

|                                                        |                                                    |                                 |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------|
|                                                        | Agenda                                             |                                 |
|                                                        | Presidium                                          |                                 |
| <b>Aan</b><br>De leden van het presidium               | <b>Datum</b><br>10 april 2025                      | <b>Afdelingscode</b><br>Griffie |
| <b>Van</b><br>Esther van de Mark, namens de voorzitter | <b>Onderwerp</b><br>Agenda presidium 17 april 2025 |                                 |

## AGENDA PRESIDIUM

Donderdag 17 april aanvang om 18.00 uur

### Huis van Roosendaal (incl. maaltijd, vanaf 17.30 uur in het bedrijfsrestaurant)

**1. Opening/mededelingen**

**2. Vaststellen agenda**

**3. Vaststellen besluitenlijsten**

*Het presidium wordt voorgesteld de besluitenlijsten van de extra presidiumvergaderingen van 30 september 2024 en 19 december 2024 en van de reguliere presidiumvergadering van 21 november 2024 vast te stellen.*

**4. Placering raadsvergaderingen**

*Omdat onlangs de fractiesamenstelling van VLP en BBR is gewijzigd, is een herschikking van zitplaatsen noodzakelijk. Het presidium wordt gevraagd de voorkeur voor een placering uit te spreken.*

**5. Overzichtelijk houden van de LIS**

*In navolging op eerdere afspraken met betrekking tot de LIS wordt voorgesteld Facebookposts, verzameling van links en mails/brieven die niet gericht zijn aan en/of ter informatie worden doorgezonden aan de raad niet meer op de LIS te plaatsen.*

**6. Nadere afspraken t.b.v. tijdige agenderingen in de vergadercyclus**

*De Agendacommissie stelt de volgende nadere afspraken aan het Presidium voor:  
Onderwerpen die in de publicatie voor inspraak hebben gestaan, agenderingen op deze onderwerpen uiterlijk de dag ná de inspraakbijeenkomst vóór 9.00 uur aan de Griffie door te geven.  
Agenderingen voor alle onderwerpen die niet in de publicatie voor inspraak hebben gestaan uiterlijk de week ná de inspraakbijeenkomst op vrijdag vóór 9.00 uur aan de Griffie door te geven.*

**7. (Her)introductie Memorie van antwoord (MvA)**

*In het verleden is gebruik gemaakt van het MvA voor technische vragen als voorbereiding op oordeelsvorming in de commissievergadering. Hierdoor hoeven in de commissievergaderingen geen technische vragen meer te worden gesteld. Doordat iedereen kennis kan nemen van de vragen en antwoorden beschikt iedereen over dezelfde informatie en wordt de transparantie vergroot.  
Het presidium wordt voorgesteld het MvA weer in te voeren en aan het eind van het jaar te evalueren.*

**8. Stand van zaken onderzoeken**

*Mondeling ter vergadering.  
- meerkosten en uitloop planning onderzoek bestuurscultuur*

**9. Stand van zaken doorstart rekenkamer, uitbreiding uren secretaris, terugvordering onverschuldigde betaling en klacht (besloten)**  
*Mondeling ter vergadering.*

**10. Stand van zaken Bouwen aan de democratie (voorheen bevorderen opkomst verkiezingen, op verzoek van P. Raijmaekers)**  
*- stand van zaken, inhuur trekker/aanjager en werkbudget*

**11. Werkdruk/tijdelijke inhuur commissiegriffier**  
*Mondeling ter vergadering.*

**12. Raadsagenda**

**13. Dodenherdenking**

*Voorgesteld wordt dat de burgemeester samen met de plaatsvervangend voorzitter een krans legt namens het gemeentebestuur en de inwoners van de gemeente Roosendaal.  
Raadsleden kunnen plaatsnemen bij de burgemeester en volgen aan het eind van de herdenking de burgemeester bij het afnemen van het defilé.*

**14. Geheimhoudingsregister**

*Het doel daarvan is om zo cyclisch kritisch met elkaar te kijken of de noodzaak tot geheimhouding, die ten tijde van besluitvorming werd gezien, nog steeds bestaat of dat de geheimhouding geheel of gedeeltelijk opgeheven kan worden. Wanneer een fractie daartoe aanleiding ziet kan het geheel of gedeeltelijk opheffen van de geheimhouding in stemming worden gebracht in een besloten commissie- of raadsvergadering.*

**15. Functioneren raad, commissie, burgemeester en griffier (vast agendapunt)**

**a) Inspraak en zeepkist**

- *Het komt voor dat één inspreker tijdens de inspraakbijeenkomst gebruik maakt van de zeepkist en op verschillende onderwerpen spreekt. Is dit toegestaan en gewenst?*
- *Inspraak niet over het onderwerp over de volle breedte maar binnen de lijnen van het raadsvoorstel, het initiatiefvoorstel, raadsmededeling of eigenstandige motie.*
- *Zeepkist terugbrengen tot waar het voor bedoeld was, namelijk een korte pitch van 2 minuten over een onderwerp dat nog niet op enige agenda staat met als doel dat onderwerp op de agenda te krijgen.*
- *Soms zijn sprekers niet in de gelegenheid aanwezig te zijn of wensen zij niet persoonlijk in te spreken. Er wordt dan gekozen voor 'schriftelijke inspraak'. Deze schriftelijke inspraak wordt bij de inspraakreacties gepubliceerd. Is dit gewenst?*

**b) Terugblik vorige vergaderingen**

*Wat ging er goed en houden we vast, wat kan er beter en gaan we beter doen/veranderen?*

19 december *Zeepkist: houtstook, Poolse supermarkt*

*Inspraak: Afdoening motie herbestemming Gertrudiskerk Wouwse Plantage,  
Stand van zaken haalbaarheidsonderzoek multifunctioneel centrum Nispen)*

*Raadsvergadering: leegstandsverordening, belastingvoorstellen*

23 januari *Commissie: delegatiebesluit, topsportklimaat, CBR, regionaal plan energiesysteem*

*Besloten commissie: gedeeltelijk opheffen geheimhouding Gastelseweg*

6 februari *Inspraak: o.a. Geerhoek, Klimroos, Jeroen Bosch, IHP, kwaliteitssprong*

*Raadsvergadering: eigenstandige moties BBR, vertrek CBR*

13 februari *Commissie: KPO Jeroen Bosch, IHP, fietsverkeer Tussen de Markten*

20 februari *Commissie: ontwikkelkader Geerhoek, APV*

26 februari *Inspraak: AZC*

27 februari *Commissie: Boerenweg 8, Kwaliteitssprong*

11 maart *Commissie: AZC*

13 maart *Zeepkist: succesfactoren en valkuilen voor een organisatie*

*Inspraak: arbeidsmigrantenbeleid, stavaza Poolse supermarkt, kerken in beeld, motie BBR omgevingsvergunning Poolse supermarkt, wonen in en om de dorpen*

|           |                                                                                                                                      |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 maart  | <i><u>Raadsvergadering: IHP, APV, Geerhoekgebied, kwaliteitssprong, Boerenweg 8, motie</u></i>                                       |
| /17 maart | <i><u>extern onderzoek Poolse supermarkt</u></i>                                                                                     |
| 19 maart  | <i><u>Politieke Beschouwingen</u></i>                                                                                                |
| 20 maart  | <i><u>Commissie: wonen in en om de dorpen, kerkenvisie, motie adviesrecht Poolse supermarkt</u></i>                                  |
| 27 maart  | <i><u>Commissie: arbeidsmigrantenbeleid, mobiliteitsvisie, vragen bussluis Huybergseweg</u></i>                                      |
| 2 april   | <i><u>Raadsvergadering: AZC (incl. persbericht)</u></i>                                                                              |
| 3 april   | <i><u>Commissie: doorontwikkeling wijk- en dorpshuizen, regeling grote projecten, vragen giftreinen, vragen vuurwerkoverlast</u></i> |
| 4-5 april | <i><u>Raads2daagse</u></i>                                                                                                           |

**c) Integriteit**

*Spelen er kwesties, behoeven vraagstukken verdieping?*

- Zie tweetal adviezen handelingsperspectieven
- Delen van telefoonnummers raadsleden

**16. Rondvraag**

- Doorsturen interne correspondentie.

**17. Sluiting**