

Samenvatting besluiten en toezeggingen raadsvergadering 9 november 2023

Locatie: Raadhuis, Markt 1 te Roosendaal

Aanwezigen en Afwezigen

Aanwezig:

Voorzitter: dhr. J.M. van Midden

Griffier: Mevr. E. van der Mark

Mevr. C.F.G.R. Koenraad, Mevr. E.G.A. van der Star-Deijkers, mevr. S.M.J. Vermeulen, dhr. A. van Gestel, dhr. M.A.C.M.J. van Ginderen, wethouders

De dames: S. Bozkurt (Burgerbelangen Roosendaal), A.T. Eijck-Stein, A.J.M. Gepkens (GroenLinks), C.S.A. van Leerzem (Forum voor Democratie), C. Mediani (GroenLinks), F. Peters (VLP Roosendaal), D.C.M. Roeken (CDA).

De heren: M. van der Bijl (VVD), R.G.J. van Broekhoven (Roosendaalse Lijst), W.C.H. Brouwers (VLP Roosendaal), J.C.J.M. van Dorst (Roosendaalse Lijst), A.C.P.M. Jochems (VLP Roosendaal), A.S. Hamans (CDA), J.F.A. Heeren (VLP Roosendaal), A.C.P.M. Jochems (VLP Roosendaal), P.R. Klaver (PvdA), S.J.C.M. van Looveren (Roosendaalse Lijst), M.G.A. Machielsen (VLP Roosendaal), M. Nefs (VVD), G.J.H.M. van Oosterbosch (Roosendaalse Lijst), K.A. Raggars (VLP Roosendaal), E.J.C. de Regt (VLP Roosendaal), F.A.C. Roks (VLP Roosendaal), B. Rommens (PvdA), M.C.M. Schillemans (Roosendaalse Lijst), P.F.A. Smits (CDA), B. Taher (D66), S.R. van der Touw (Roosendaalse Lijst), D.J. van Velthoven (VVD), M.W.C. Verbeek (VLP Roosendaal), L.C. Villée (GroenLinks), M.J.M. de Waard (VLP Roosendaal), J.J.M.M. Wezenbeek (Vitaal Liberaal), G.A. van Zalinge (VLP Roosendaal).

Afwezig: Dhr. J.B.L. Brouwers (VLP Roosendaal), dhr. P.L.F. Raijmaekers (Roosendaalse Lijst).

1. Opening

De voorzitter opent de raadsvergadering om 17:00 en heet eenieder van harte welkom.

2. Vaststellen Raadsagenda

De raadsagenda is ongewijzigd vastgesteld.

3. Raadsvoorstel vaststellen Programmabegroting 2024

De gemeenteraad wordt voorgesteld de Programmabegroting 2024 inclusief meerjarenraming 2025-2027 en bijbehorende begrotingswijziging vast te stellen en akkoord te gaan met het storten van het begrotingsresultaat 2024 ad € 3,488 miljoen in het Investeringsfonds om het zodoende beschikbaar te houden voor eigen inbreng van middelen bij de aanvraag uit het Volkshuisvestingsfonds

Bij behandeling van dit raadsvoorstel is amendement 1 Pilot Toegankelijkheidssubsidie ingediend. Met dit amendement wordt de raad voorgesteld te besluiten:

Besluit:

1. Beslipunt 1 'De Programmabegroting 2024 inclusief meerjarenraming 2025-2027 en bijbehorende begrotingswijziging vast te stellen'

Aan te vullen met:

'Met dien verstande dat: uit het begrotingsresultaat 2024 een incidenteel budget van €50.000 wordt toegevoegd aan Programma 3 'Werken en Ondernemen' ten behoeve van een pilot toegankelijkheidssubsidie.'

En:

2. Beslispunt 2 'Akkoord te gaan met het storten van het begrotingsresultaat 2024 ad € 3,488 miljoen in het Investeringsfonds om het zodoende beschikbaar te houden voor onze eigen inbreng van middelen bij onze aanvraag uit het Volkshuisvestingsfonds.'

Te wijzigen in:

'Akkoord te gaan met het storten van het begrotingsresultaat 2024 ad €3.438.000 in het Investeringsfonds om het zodoende beschikbaar te houden voor onze eigen inbreng van middelen bij onze aanvraag uit het Volkshuisvestingsfonds.'

Wethouder Van der Star heeft ten aanzien van dit amendement geadviseerd om de uitwerkingen in 2024-2025 van de betreffende themalijn af te wachten.

Amendement 1 is ingetrokken.

Voorstel 125 – Programmabegroting 2024 is unaniem aangenomen.

Bij behandeling van dit agendapunt is motie 1 Vereenvoudiging Subsidieaanvragen voor Buurthuizen en Verenigingen ingediend.

Met deze motie wordt de raad voorgesteld te besluiten:

Verzoekt het college:

1. Om actief na te denken over het ontwikkelen van een toegankelijk en begrijpelijk handboek voor subsidies dat specifiek is gericht op buurthuizen en verenigingen;
2. In samenspraak met vertegenwoordigers van buurthuizen en verenigingen, en andere relevante belanghebbenden, dit handboek te ontwikkelen met duidelijke richtlijnen en stapsgewijze instructies voor het aanvragen van subsidies;
3. Dit handboek breed beschikbaar te stellen, zowel online als fysiek, en te zorgen voor adequate informatievoorziening en ondersteuning bij het gebruik ervan;
4. Te onderzoeken welke financiële middelen en personele capaciteit nodig zijn om dit handboek te realiseren en te onderhouden.

Het dictum van motie 1 is tijdens de beraadslagingen als volgt gewijzigd:

Verzoekt het college:

1. Om actief na te denken over het ontwikkelen van toegankelijke en begrijpelijke instructies voor subsidies dat specifiek is gericht op buurthuizen en verenigingen;
2. Deze instructies breed beschikbaar te stellen, zowel online als fysiek, en te zorgen voor adequate informatievoorziening en ondersteuning bij het gebruik ervan.

Wethouder Van der Star heeft, op aanreiken van GroenLinks, toegezegd om hierbij rekening te zullen houden met gebruik van het B1 taalniveau.

De gewijzigde Motie 1 is met 29 stemmen voor (VLP Roosendaal, Roosendaalse Lijst, VVD, CDA, PvdA, D66, Burgerbelangen Roosendaal, Vitaal Liberaal) en 4 stemmen tegen (Forum voor Democratie, CDA) aangenomen.

Bij behandeling van dit agendapunt is motie 2 Zet onze monumenten in het licht ingediend.

Met deze motie wordt de raad voorgesteld te besluiten:

Draagt het College op om:

1. City Marketing de opdracht te geven om de Nationale Monumentendag op te nemen in haar marketingstrategie om meer bezoekers naar Roosendaal te brengen en deze aan te merken als primair evenement;
2. City marketing de opdracht te geven om een bijdrage te leveren aan de daarbij passende uitingen in stad en dorp en bijvoorbeeld op het NS-station;
3. Vanuit de Proeftuin Budgetten Cultuur een bedrag te reserveren voor het door ontwikkelen van Open Monumentendag i.s.m. het organiserend comité;
4. Regionale samenwerking op het gebied van Open Monumentendag te bevorderen en stimuleren;
5. Meer bekendheid te genereren voor de jaarlijkse Erfgoedprijs.

Motie 2 is unaniem aangenomen.

Bij behandeling van dit agendapunt is motie 3 Verbeterd communicatietraject bij ontwikkelingen in de omgeving ingediend.

Met deze motie wordt de raad voorgesteld te besluiten:

Draagt het college op om:

1. Voor de zomer van 2024 een communicatiebeleidsplan op te stellen waarin proactief communiceren met inwoners het leidende principe is.
2. In dit communicatiebeleidsplan expliciet rekening te houden met:
 - o een zorgvuldig communicatietraject bij grootschalige of gevoelige ontwikkelingen zowel fysiek als digitaal.
 - o In het geval van fysieke bijeenkomsten hierbij de positieve ervaringen van de Bravis-bijeenkomst van 28 oktober jl. te gebruiken
 - o De veelvoud aan diverse websites terug te dringen en één digitaal loket te creëren om het overzichtelijk en actueel te houden voor onze inwoners
3. Zodra het participatiebeleid gereed is, raadsvoorstellen standaard te voorzien van een communicatieparagraaf waarin de mate van participatie en de wijze van communicatie is opgenomen.

Motie 3 is met 10 stemmen voor (Roosendaalse Lijst, PvdA, Forum voor Democratie, D66) en 23 stemmen tegen (VLP Roosendaal, VVD, CDA, GroenLinks, Burgerbelangen Roosendaal, Vitaal Liberaal) verworpen.

Bij behandeling van dit agendapunt is motie 4 Groeiplan Roosendaal Studentenstad ingediend.

Met deze motie wordt de raad voorgesteld te besluiten:

Draagt het college op:

1. Een SMART-groeiplan uiterlijk voor de zomer van 2024 op te stellen om Roosendaal verder op de kaart te zetten als Roosendaal Studentenstad, waar de AD academie en de mbo-opleidingen volwaardig onderdeel van uitmaken.
2. In dit plan doelstellingen op te nemen op het gebied van studentenhuisvesting, uitbreiding hoge onderwijsaanbod, het creëren van een studentenklimaat en (bijpassende) werkgelegenheid.
3. Ondernemers, studenten en maatschappelijke organisaties te betrekken in de opzet en uitvoering van het plan.
4. Het plan van aanpak incl. financiële consequenties in een voorstel aan de raad voor te leggen.

5. De raad periodiek te informeren over de voortgang van het plan, om uiteindelijk Roosendaal als Roosendaal Studentenstad op alle niveaus op peil te brengen en te houden waardoor de jongeren op een actieve manier aan Roosendaal verbonden zijn en blijven.

Motie 4 is met 10 stemmen voor (Roosendaalse Lijst, PvdA, Burgerbelangen Roosendaal, D66) en 23 stemmen tegen (VLP Roosendaal, VVD, CDA, GroenLinks, Forum voor Democratie, Vitaal Liberaal) verworpen.

Bij behandeling van dit agendapunt is motie 5 leder kind minimaal met een zwemdiploma A van de basisschool ingediend.

Met deze motie wordt de raad voorgesteld te besluiten:

Besluit:

Het college te verzoeken:

- Een plan van aanpak op te stellen samen met de twee zwembaden en CIOS om te waarborgen dat alle kinderen met minimaal een zwemdiploma A van de basisschool gaan.

Motie 5 is ingetrokken.

Wethouder Koenraad heeft toegezegd, dat zij het CIOS zal verzoeken om in het voorjaar zwemvaardigheid clinics te gaan geven.

Bij behandeling van dit agendapunt is motie 6 Goedkopere zwemlessen voor alle kinderen ingediend.

Met deze motie wordt de raad voorgesteld te besluiten:

Besluit:

Het college te verzoeken:

1. De financiële consequenties van bovengenoemde voorstellen door te berekenen;
2. In de berekeningen verschillende percentages van vergoeding of collectief aantal zwemlessen die aangekocht worden op te nemen;
3. Te onderzoeken of er nog andere mogelijkheden zijn om het diploma zwemmen voor alle kinderen goedkoper te maken;
4. De raad Q2 2024 te informeren over de haalbaarheid en wenselijkheid van de voorstellen;
5. Het onderzoek – indien mogelijk – uit te voeren binnen de huidige ambtelijke capaciteit, zo niet de incidentele kosten te dekken uit de algemene reserve met een maximum van 25.000 euro.

Motie 6 is met 11 stemmen voor (Forum voor Democratie, Roosendaalse Lijst, PvdA, D66, Burgerbelangen Roosendaal) en 22 stemmen tegen (VLP Roosendaal, VVD, CDA, GroenLinks, Vitaal Liberaal) verworpen.

Bij behandeling van dit agendapunt is motie 7 Een eigen thuis voor onze studenten en/of starters ingediend.

Met deze motie wordt de raad voorgesteld te besluiten:

Besluit:

Draagt het college op om:

1. Op zoek te gaan naar (leegstaande) locaties die potentie hebben om te fungeren als tijdelijke woonlocatie(s) voor studenten en starters;
2. Te onderzoeken of panden die al in eigendom zijn van de gemeente geschikt zijn om verbouwd te worden naar woonfaciliteit voor deze doelgroep;
3. Onderzoek te doen naar de mogelijkheid om tijdelijke (verplaatsbare) woonunits in de gemeente te realiseren;

4. Bij het zoeken naar oplossingen de creativiteit de vrije loop te laten om op korte termijn aan de slag te gaan met de grote woonvraag van deze doelgroep;
5. De raad in Q2 2024 de potentiële locaties voor te leggen en aan te geven hoe het college op korte termijn denkt een bijdragen te kunnen leveren in het faciliteren en realiseren van de woonlocaties;
6. Het onderzoek – indien mogelijk – uit te voeren binnen de huidige ambtelijke capaciteit, zo niet de incidentele kosten te dekken uit de algemene reserve met een maximum van 25.000 euro;

Wethouder Van Gestel heeft in reactie op motie 7 aangegeven, dat de woningbouwprogrammering op korte termijn aan de raad zal worden voorgelegd. Daarnaast lopen er nog 3 onderzoeken: het onderzoek naar de groeipotentie van Roosendaal onder studenten, het woningmarktbehoefte-onderzoek en het onderzoek naar locaties voor flexwoningen. De resultaten hiervan zullen met de raad worden gedeeld. Wethouder Van Gestel heeft geadviseerd om dit eerst af te wachten.

Motie 7 is ingetrokken.

4. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 20.40 uur.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Roosendaal op 23 november 2023.

De griffier,



De voorzitter,

