

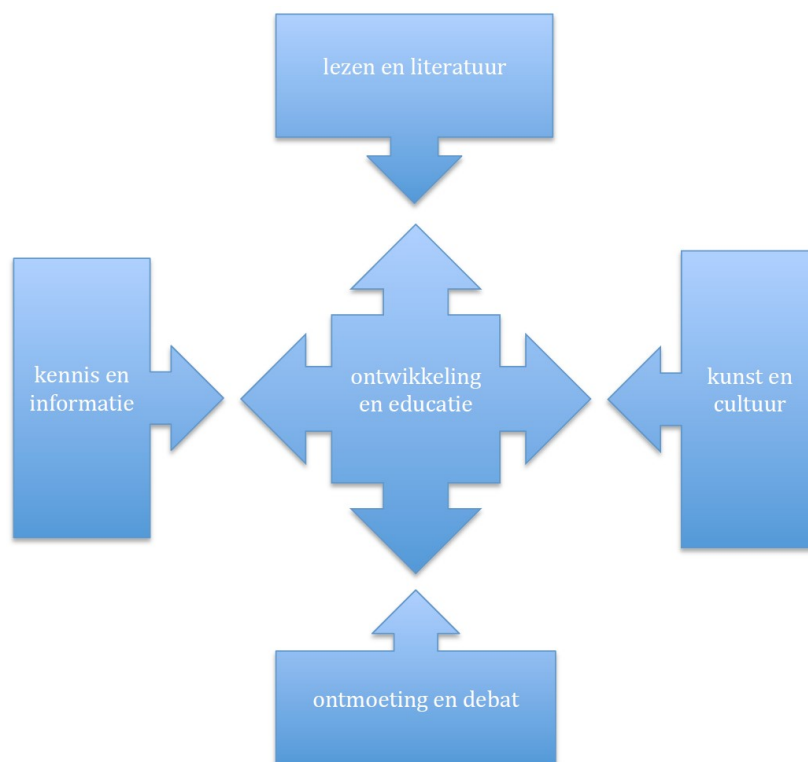
Samenwerking bibliotheekwerk West Brabant

Inleiding

Stichting de bibliotheek West Brabant is een bibliotheekorganisatie die in 2020 is ontstaan uit fusies van de Openbare Bibliotheken Het Markiezaat en VANnU. De bibliotheek verricht het bibliotheekwerk voor de gemeenten Bergen op Zoom, Halderberge, Moerdijk, Roosendaal, Rucphen, Steenbergen, Woensdrecht en Zundert.

Uitgangspunten bibliotheek

Het doel van de openbare bibliotheek is het (primair) ondersteunen en faciliteren van de persoonlijke ontwikkeling van burgers. Zo dat (secundair) het functioneren van de open, democratische samenleving verbetert. De Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob) beschrijft vijf wettelijke functies van de openbare bibliotheek. Die staan in bijgevoegd schema. Ontwikkeling en educatie staan als functie centraal. De overige wettelijke taken leveren daar een bijdrage aan.



Schema 1. Wettelijke taken bibliotheek

Basisniveau

Het basisniveau van de bibliotheek om de wettelijke taken en doelstellingen te kunnen realiseren is:

- Een collectie die toegang geeft tot geselecteerde bronnen die aansluit bij de kennis en informatie van de doelgroep en leidt tot inspiratie en leesplezier. De activiteiten vinden plaats in een school, in een vestiging of welke andere plaats dan ook.
- Voorwaarde daarbij is het vermogen kennis te kunnen opdoen (kunnen lezen en taalvaardigheid) en teksten te kunnen beoordelen (informatievaardigheden).
- Daarbij hebben bibliotheken de opdracht met name kwetsbare groepen hierin te ondersteunen: kinderen, jongeren, ouderen, blinden en slechtzienden, dyslectici, immigranten en laagtaalvaardigen en werkzoekenden.

- Een coherent aanbod op het gebied van Ontwikkeling, Lezen en Informatie vormt daarmee de basis van de bibliotheek. Daarbij wordt rekening gehouden met de genoemde doelgroepen en de plaats waar zij het beste bereikt kunnen worden.
- Een plaats waar dit geboden wordt zoals een kernvestiging, buurthuis of school.

In Bijlage 1 staan de basistaken omschreven. Alle overige taken zijn een lokale keuze, inclusief de intensiteit van het programma, de manier van aanbieden en de in te zetten instrumenten.

Voordelen van een samenwerkingsconvenant

De acht betrokken gemeenten en de bibliotheek zien een convenant als een solide basis voor een optimale regionale samenwerking. Het vastleggen van afspraken over samenwerking is ook belangrijk voor de toekomst. Met het convenant wordt flexibiliteit in lokale keuzes van gemeenten geboden in combinatie met meer zekerheid over de toekomst van Bibliotheek West Brabant. Daaraan verbonden schept het meer duidelijkheid over de doorbelastingen/kosten voor de deelnemende gemeenten. Het afsluiten van dit convenant zorgt voor het adequaat in stand houden van een kwalitatief goed bibliotheeknetwerk. Daarnaast betekent het gezamenlijk vastleggen van de afspraken dat de regie in handen blijft van de gemeenten en Bibliotheek West Brabant. Het convenant is ook een slag in efficiëntie en effectiviteit, omdat het convenant beschrijft hoe gemeentes en bibliotheek gezamenlijk afstemmen bij veranderingen.

Convenant bibliotheekwerk West Brabant

Partijen

De gemeenten in de regio West Brabant, verder te noemen als de gemeenten;

- a. Gemeente Bergen op Zoom
- b. Gemeente Halderberge
- c. Gemeente Moerdijk
- d. Gemeente Roosendaal
- e. Gemeente Rucphen
- f. Gemeente Steenbergen
- g. Gemeente Woensdrecht
- h. Gemeente Zundert

En Stichting Bibliotheek VANnU en Stichting Basisbibliotheek Het Markiezaat (vanaf 1-1-2020 gefuseerd tot Stichting Bibliotheek West Brabant), verder te noemen de bibliotheek

Overwegen het volgende:

- De bibliotheek is ontstaan uit een fusie tussen bibliotheekstichtingen die reeds lange tijd bibliotheekdiensten hebben uitgevoerd in de betrokken gemeenten.
- De Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob) beschrijft de gezamenlijke verantwoordelijkheid van onder meer gemeentebesturen voor een landelijk netwerk van openbare bibliotheekvoorzieningen.
- De gemeenten Bergen op Zoom, Halderberge, Moerdijk, Roosendaal, Rucphen, Steenbergen, Woensdrecht en Zundert geven invulling aan die verantwoordelijkheid door middel van subsidie aan de bibliotheek om de invulling van de bibliotheekvoorziening in dat netwerk mogelijk te maken. Zij voeren ieder hun lokale beleid. De bibliotheek maakt hierover per gemeente heldere afspraken. Die worden vastgelegd in een subsidiebeschikking.
- De gemeenten en de bibliotheek wensen duurzaam samen te werken ten behoeve van het aanbod en de ontwikkeling van de bibliotheekvoorziening voor de inwoners van de hierboven genoemde gemeenten. Zij zien toegevoegde waarde in regionale samenwerking ter bevordering van kwaliteit, efficiëntie en continuïteit van bibliotheekdiensten.
- Vanuit de gezamenlijke overtuiging dat naast de individuele subsidierelaties een gezamenlijke uitwisseling van informatie, overleg en afstemming tussen partijen nodig is die transparantie bevordert en efficiency verhoogt, leggen voornoemde gemeenten en de bibliotheek in dit convenant een aantal overkoepelende afspraken vast over de wijze en de inhoud van de samenwerking.
- Flexibiliteit in lokale keuzes per gemeente is wenselijk. Dit heeft geleid tot afspraken over een onderscheid in een Basispakket en Plusactiviteiten, met daarin flexibiliteit in lokale keuzes. Met deze kostenstructuur worden maximale flexibiliteit in lokale keuzes van gemeenten en een verantwoord financieel beleid voor de toekomst van de bibliotheek gecombineerd.
- Achtergrond van dit convenant vormt - in aanvulling op het bovenstaande - ook het (meerjaren)beleidsplan van de bibliotheek dat ingaat op 1 januari 2020.

Komen als volgt overeen:

1 Dienstverlening

1.1 Basis en Plus

- 1.1.1 Iedere gemeente die zich aansluit bij de bibliotheek West Brabant verplicht zich minimaal deel te nemen aan het Basispakket met de daarbij horende producten en diensten.

- 1.1.2 De samenstelling en kosten van het Basispakket zijn voor de duur van dit convenant vastgesteld conform bijlage 1 (samenstelling). Als peildatum voor het aantal inwoners van een gemeente wordt 1-1-2019 gehanteerd voor de duur van dit convenant (bron CBS). Indexering gebeurt conform artikel 3.2.1 en 3.2.2.
- 1.1.3 Extra producten en diensten die een gemeente in zijn beschikking opneemt zijn deel van het Pluspakket. De bibliotheek houdt een productencatalogus bij – inclusief prijsstelling – en actualiseert dit aanbod jaarlijks.

1.2 Kwaliteitszorg

- 1.2.1 De Bibliotheek geeft invulling aan de certificeringsnorm voor openbare bibliotheken 2014-2017 “Zichtbare waarde”, zoals vastgesteld door de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) en de Vereniging van Openbare Bibliotheken (VOB), of toekomstige certificeringsregelingen.
- 1.2.2 De Bibliotheek participeert in erkende systemen van benchmarking en kwaliteitszorg.

1.3 Innovatie

- 1.3.1 Innovatie, gericht op de toekomstbestendigheid en doorontwikkeling van de bibliotheek als geheel, is een basisfunctie van de bibliotheek. Dit wordt vorm gegeven door middel van het ontwikkelen, doorontwikkelen en vernieuwen van producten en diensten, gebaseerd op de wettelijke taken van de bibliotheek en op landelijke en lokale ontwikkelingen. De bibliotheek maakt hiervoor jaarlijks een uitvoeringsprogramma.
- 1.3.2 Innovatie is een vast agendapunt in het reguliere ambtelijk en bestuurlijk overleg tussen gemeenten en bibliotheek, zie 4.1. Hierin wordt zowel het doorontwikkelen van de Basis als het ontwikkelen van nieuwe producten besproken.
- 1.3.3. De bibliotheek wijdt een aparte paragraaf in het jaarverslag aan de activiteiten en resultaten op het gebied van innovatie, waar mogelijk uitgesplitst per gemeente.

2 Bedrijfsvoering

2.1 Huisvesting

- 2.1.1 Iedere gemeente heeft minimaal een fysieke plek of vestiging waar de inwoners terecht kunnen voor minimaal het halen en brengen van diverse media, zodat uitvoering van de bij 1.1.1. benoemde basistaken geborgd is.
- 2.1.2 De Bibliotheek is verantwoordelijk voor de huisvesting per gemeente van de bibliotheekvoorziening en geeft daar invulling aan in overleg met de gemeente.
- 2.1.3 De bibliotheek berekent de kosten van huisvesting door aan de betreffende gemeente. De kosten van huisvesting zijn deel van het Pluspakket per gemeente.

2.2 Aanvraag, verlening en verantwoording

- 2.2.1 Om de administratieve last voor de Bibliotheek zoveel mogelijk te beperken en rekening te houden met de eigen subsidieverordening en/of relevante (beleids)regels van gemeenten, spannen alle partijen zich in te komen tot een voor alle gemeenten vergelijkbare wijze van aanvraag, verlening en verantwoording. Het doel is een doeltreffende en doelmatige wijze van subsidiëren, waarbij de bibliotheek het voordeel geniet van eenzelfde aanpak door de aangesloten gemeenten. Gemeenten dragen zorg voor deze onderlinge eenheid.

- 2.2.2 Bij het vormgeven van een voor alle gemeenten vergelijkbare wijze van aanvraag, verlening en verantwoording is de bedrijfsvoering van de bibliotheek leidend.
- 2.2.3 In het jaarlijks overleg tussen gemeenten en Bibliotheek wordt de gezamenlijke wijze van aanvraag, verlening en verantwoording besproken en/of geactualiseerd.

3 Financiën

3.1 Subsidie

- 3.1.1 Op de subsidiëring als bedoeld in dit convenant zijn de bepalingen van de geldende gemeentelijke subsidieverordening van overeenkomstige partijen van toepassing. Iedere gemeente hanteert een eigen gemeentelijke subsidieverordening en hierop gebaseerde regels. De gemeente brengt de Bibliotheek op de hoogte van de subsidieverordening en deelt eventuele wijzigingen in de verordening aan haar mede.

3.2 Tarieven

- 3.2.1 De bibliotheek hanteert voor de eigen kosten een vaste methode van indexering gebaseerd op de consumenten prijsindex (CPI).
- 3.2.2 Iedere gemeente hanteert een eigen indexering voor het totale subsidiebedrag (bestaande uit bedragen voor het Basispakket en de lokale keuze voor een Pluspakket) conform het door haar gehanteerde gemeentelijke beleid van indexering. Als de gemeentelijke indexering lager is dan de indexering van de bibliotheek als bedoeld in 3.2.1, betekent dit dat er minder subsidie over is voor de lokale keuze voor het Pluspakket. De samenstelling van het Basispakket staat immers vast.
- 3.2.3 Inwoners van de gemeenten betalen als lid (en/of gebruiker) van de Bibliotheek uniforme tarieven die gelden voor heel het werkgebied van de Bibliotheek.
- 3.2.4 Inwoners uit een gemeente die niet participeert in het convenant en die geen bibliotheekvoorziening subsidieert, betalen als lid van de Bibliotheek de kostprijs inclusief doorberekening overhead. Dit bedrag wordt door de bibliotheek vastgesteld.
- 3.2.5 Voor instellingen en organisaties die gebruik maken van producten en diensten van de Bibliotheek gelden geen uniforme tarieven. Het staat de bibliotheek vrij een opslag bovenop de kostprijs in rekening te brengen.
- 3.2.6 Wijzigingen in de tarieven voor het lidmaatschap worden jaarlijks besproken in het bestuurlijk overleg tussen gemeenten en bibliotheek.

3.3 Reserves en eigen vermogen

- 3.3.1 De bibliotheek heeft de algemene reserve op de balans verdeeld over de deelnemende gemeenten. Uitgangspunt voor het vaststellen van de reserves per gemeente zijn de afspraken die de voorgangers van de bibliotheek West Brabant en de deelnemende gemeenten hebben gemaakt voorafgaand aan de daadwerkelijke fusie tot bibliotheek West Brabant. Dit vormt derhalve geen onderdeel van dit convenant.

- 3.3.2 Iedere gemeente subsidieert de bibliotheek voor het Basispakket en eventuele Plustaken. De bibliotheek geeft tijdig aan als het afgesproken budget van een gemeente overschreden dreigt te worden. In dat geval wordt in overleg met de gemeente de dienstverlening aangepast of de subsidie van de gemeente verhoogd.
- 3.3.3 De bibliotheek heeft een algemene reserve om tegenvallers in de organisatie(ontwikkeling) op te vangen en investeringen in b.v. innovatie te financieren. In het jaarlijks bestuurlijk overleg verantwoordt de bibliotheek mutaties in het eigen vermogen. Bij een te lage algemene reserve, ter beoordeling van de Raad van Toezicht van de bibliotheek, na de bestuurder gehoord te hebben, doet de bibliotheek voorstellen om het vermogen aan te vullen.
- 3.3.4 Aan het einde van een subsidiejaar, na definitieve vaststelling van de subsidie, wordt het positieve resultaat per gemeente toegevoegd aan de algemene reserve van de stichting. Dit resultaat is gemaximaliseerd conform de bepalingen zoals vastgelegd in de subsidieverordening van de individuele gemeenten.

3.4 Overige inkomsten

- 3.4.1 Het staat de Bibliotheek vrij andere activiteiten te ontplooiën en andere inkomsten te verwerven binnen het beleid van de Bibliotheek dan in dit convenant of in de subsidiebeschikking worden gedefinieerd, mits dit niet in tegenspraak is met het gemeentelijk beleid. De Bibliotheek maakt zowel de inkomsten als kosten van deze dienstverlening zichtbaar in de jaarrekening.

4 Samenwerking

4.1 Overleg

- 4.1.1 Jaarlijks vindt overleg plaats tussen de gemeenten onderling en tussen de gemeenten en de Bibliotheek. Dit overleg is bedoeld om de belangen van de gemeenten en de Bibliotheek te bespreken. Het overleg kent geen formele bevoegdheid ten aanzien van subsidieverlening door de afzonderlijke gemeenten aan de Bibliotheek.
- 4.1.2 Het overleg vindt zowel op ambtelijk als bestuurlijk niveau plaats. Op ambtelijk niveau komt het overleg twee keer per jaar bij elkaar. Op bestuurlijk niveau één keer per jaar voor 1 juli van elk jaar of zoveel vaker als noodzakelijk wordt geacht door Bibliotheek of minimaal drie gemeenten. De gemeenten wijzen uit hun midden voor respectievelijk het ambtelijk en het bestuurlijk overleg een voorzitter aan. De directeur-bestuurder van de Bibliotheek is secretaris van beide overleggen tussen de gemeenten en de Bibliotheek.
- 4.1.3 In het overleg bespreken de gemeenten met elkaar en met de Bibliotheek de voortgang in de samenwerking, en de beleidsmatige en financiële ontwikkelingen die de inhoud en financiering van de bibliotheekvoorziening (op termijn) raken.
- 4.1.4 Bij stemming is een voorstel bij meerderheid van stemmen van de gemeenten aangenomen. Indien de stemmen staken is het verworpen. Voor een geldige stemming dienen minimaal zes gemeenten aanwezig te zijn en dient de stemming van tevoren aangekondigd te zijn. Een gemeente die niet aanwezig is, heeft het recht vooraf schriftelijk te stemmen of een andere gemeente te mandateren.

- 4.1.5 In aanvulling op het voorgaande komen in het overleg tussen de gemeenten en tussen de gemeenten en de Bibliotheek ten minste de volgende onderwerpen aan de orde:
- a) Verwachte en gewenste ontwikkelingen (innovatie) op het terrein van de bibliotheekvoorziening, vanuit het perspectief van gemeenten en de Bibliotheek.
 - b) Het (concept) meerjarenbeleidsplan van de Bibliotheek.
 - c) De begroting en jaarrekening van de Bibliotheek.
 - d) De gemeentelijke opdrachten ten aanzien van de bibliotheekvoorziening in samenhang met prestatie-indicatoren.
 - e) De (voorgenomen) subsidieverlening van de afzonderlijke gemeenten aan de Bibliotheek en de gevolgen daarvan.
 - f) De ontwikkeling van de verhouding tussen gemeenten en tussen gemeenten en de Bibliotheek.
 - g) Naleving, wijziging en/of al dan niet verlengen van het convenant.
 - h) Vergelijkbare wijze van aanvraag, verlening en verantwoording
- 4.1.6 Gevraagd en ongevraagd voorzien gemeenten en de Bibliotheek elkaar van informatie die nodig is voor een goede invulling van het overleg.

4.2 Duur, evaluatie en aanpassing

- 4.2.1 Dit convenant treedt in werking op 1-1-2020.
- 4.2.2 Dit convenant wordt aangegaan voor vier jaar. Voor tussentijdse beëindiging zie artikel 4.3.1.
- 4.2.3 Na 2 jaar evalueren gemeenten en bibliotheek gezamenlijk inhoudelijk en financieel de werking van het convenant. Resultaten van deze evaluatie zullen in het derde jaar van het convenant aan de partijen beschikbaar worden gesteld en het convenant zo nodig aangepast.
- 4.2.4 Alle partijen dienen in te stemmen met aanpassing van het convenant.
- 4.2.5 Uiterlijk 1 jaar voor beëindiging van dit convenant, te weten 31-12-2022, zijn nadere afspraken gemaakt over al dan niet voorzetten van dit convenant.

4.3 Beëindiging en toetreding

- 4.3.1 Indien een gemeente de subsidierelatie met de Bibliotheek geheel of gedeeltelijk wil beëindigen, dan informeert de betreffende gemeente zowel de Bibliotheek als de overige gemeenten daarover minimaal een jaar voor de beoogde datum van uittreden. De Wsob schrijft voor dat de gevolgen van een dergelijk voornemen worden besproken in een gezamenlijk overleg tussen gemeenten en de Bibliotheek. De datum waarop het besluit tot beëindiging van de subsidierelatie onherroepelijk is geworden, is de datum waarop de betreffende gemeente ophoudt partner te zijn in het convenant.
- 4.3.2 Toetreding van een nieuwe gemeente tot het convenant is mogelijk als de Bibliotheek en de huidige participerende gemeenten in meerderheid instemmen met toetreding en als de nieuwe gemeente zich akkoord verklaart met de

spelregels en tekst uit dit convenant. Het besluit tot toetreding wordt genomen in een bestuurlijk overleg tussen Bibliotheek en gemeenten.

5 Overig

5.1 Geschillen

- 5.1.1 Een geschil ten aanzien van dit convenant is aanwezig als een gemeente(n) of de Bibliotheek dit in een aangetekende brief aan de overige bij dit convenant betrokken partijen kenbaar maakt.
- 5.1.2 De gemeente(n) en de Bibliotheek zullen geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van dit convenant in eerste instantie onderling tussen betrokken partijen, binnen het overleg als bedoeld in 4.1 en/of door het aanstellen van een onafhankelijke mediator proberen op te lossen. De kosten van dit traject worden gelijkmatig verdeeld tussen de partijen die in geschil zijn.
- 5.1.3 Indien de gemeente(n) en de Bibliotheek onderling, binnen het overleg en/of met een onafhankelijke mediator niet tot een oplossing kunnen komen, zal het geschil bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter. De aard van het geschil bepaalt welke rechter bevoegd is.
- 5.1.4 Indien zich onvoorziene omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat één van de partijen naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid ongewijzigde instandhouding van het convenant niet mag verwachten, zullen partijen onderling overleg plegen teneinde te bezien of zij tot overeenstemming kunnen komen omtrent een wijziging van het convenant met het oog op die omstandigheden.

Ondertekening

Gemeente Bergen op Zoom

Gemeente Halderberge,

Gemeente Moerdijk

Gemeente Roosendaal,

Gemeente Rucphen,

Gemeente Steenbergen

Gemeente Woensdrecht,

Gemeente Zundert

Stichting Bibliotheek VANnU, F.D. Assink-Aben, Directeur-bestuurder

Stichting Basisbibliotheek Het Markiezaat, H.W.P. van der Klink, Waarnemend directeur-bestuurder

Bijlage 1. Basis

Onderstaande taken vormen het Basispakket van de bibliotheek West-Brabant waaruit de bibliotheek een uitvoeringsprogramma voor alle gemeenten samenstelt:

- collectie basis (-omvang en samenstelling)
- bibliotheekautomatiseringssysteem (klant- en uitleenadministratie en catalogus)
- lokale digitale diensten (reserveren, verlengen, bibliotheek-app)
- websites: www.bibliotheekvannu.nl, www.markiezaatsbibliotheken.nl, www.vannuvoorschool.nl.
- landelijke digitale diensten (toegang tot collecties, e-books en informatie)
- vraagbemiddeling (klantenservice en website)
- landelijke leescampagnes zoals Boekenweek, Nederland leest, Nationale Voorleesdagen, Kinderboekenweek
- loket aangepast lezen (t.b.v. mensen met leesproblemen (op basis van een dyslexie verklaring) en visueel gehandicapten)
- specifieke collecties voor jeugd en jongeren met leesproblemen
- aanbod non-formele educatie op het gebied van taal en digitale vaardigheden: workshops zoals Klik&Tik en taal oefengroepen
- vestiging opnemen in de basis (kosten in de plus)
- organisatiekosten om de basistaken te kunnen uitvoeren