



Gemeente Rosendaal
T.a.v. het gemeentebestuur
Postbus 5000
4700 KA ROSENDAAL

| | | | |
|-------------------|---------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Datum | Onderwerp | | |
| 29 oktober 2013 | Advies Omroepstichting ZuidWest | | |
| Uw kenmerk | Ons kenmerk | Contactpersoon | Doorkiesnummer |
| | 605692/616857 | mr. Rosalie Heuft | 035 7737770 |

Geacht gemeentebestuur,

Op 9 januari 2013 heeft Omroepstichting ZuidWest (hierna: ZuidWest) bij het Commissariaat voor de Media een aanvraag tot aanwijzing als lokale publieke media-instelling voor de gemeente Rosendaal ingediend. ZuidWest heeft hiermee haar huidige aanwijzing voor de gemeenten Woensdrecht en Bergen op Zoom willen uitbreiden met de gemeente Rosendaal. Bij brief van 3 april 2013 heeft Stichting Omroeporganisatie Rosendaal (hierna: OOR) eveneens aangegeven aangewezen te willen worden als lokale publieke media-instelling voor de gemeente Rosendaal.

Op 26 februari 2013 hebben wij u, op grond van artikel 2.62, eerste lid, van de Mediawet 2008, verzocht de gemeenteraad van Rosendaal ons te laten adviseren over de aanvragen van ZuidWest en OOR. Op grond van artikel 2.63, eerste lid, van de Mediawet 2008 heeft uw college van burgemeester en wethouders voorafgaand aan het advies van de gemeenteraad het samengaan van beide stichtingen bevorderd. Hieruit is voortgekomen dat ZuidWest en OOR binnenkort gaan fuseren. OOR heeft in dat verband haar aanvraag tot aanwijzing als lokale publieke media-instelling bij e-mail van 18 oktober 2013 ingetrokken. Een afschrift van die e-mail is bijgevoegd.

Bij e-mail van 18 oktober 2013 heeft ZuidWest haar aanvraag gewijzigd in de zin dat zij een nieuw overzicht van het programmabeleidbepalend orgaan (hierna: het pbo) heeft overgelegd, waarin ook de leden van het pbo van OOR zijn opgenomen.

Voordat wij een beslissing nemen over de aldus gewijzigde aanvraag van ZuidWest, dient de gemeenteraad ons op grond van artikel 2.62, eerste lid, van de Mediawet 2008 te adviseren over de vraag of ZuidWest voldoet aan de eisen die deze wet stelt.

Ten behoeve van deze advisering brengen wij het volgende onder uw aandacht. Artikel 2.61, tweede lid, van de Mediawet 2008 formuleert de navolgende eisen:

Voor aanwijzing komen slechts in aanmerking instellingen die:

- a. rechtspersoon naar Nederlands recht met volledige rechtsbevoegdheid zijn;
- b. zich volgens de statuten hoofdzakelijk of uitsluitend ten doel stellen het op lokaal niveau uitvoeren van de publieke mediaopdracht door het verzorgen van media-aanbod dat gericht is op de bevrediging van maatschappelijke behoeften die in een gemeente leven, en het verrichten van alle activiteiten die nodig zijn om daarmee een publieke taak te verrichten; en
- c. volgens de statuten een orgaan hebben dat het beleid voor het media-aanbod bepaalt en dat representatief is voor de belangrijkste in de desbetreffende gemeente voorkomende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen.

Aan de hand van de bijgevoegde *Toelichting advies gemeenteraad bij aanvraag aanwijzing als lokale publieke media-instelling* en de door ZuidWest overgelegde gegevens, die u tevens bijgaand aantreft, dient de gemeenteraad een gemotiveerd advies uit te brengen over de aanvraag. Nu de aanvraag van ZuidWest betrekking heeft op de gemeenten Roosendaal, Woensdrecht en Bergen op Zoom, wijzen wij met nadruk op het gestelde onder 6. in de bovengenoemde toelichting.

Wij verzoek u het advies **vóór 1 januari 2014** te doen uitbrengen.

Indien er zich wijzigingen voordoen die van invloed zijn op de advisering door uw gemeenteraad, dan stellen wij u daarvan op de hoogte.

Het raadsvoorstel, het raadsbesluit en de notulen van de vergadering waarin dat besluit is genomen, zien wij, graag binnen de daartoe gestelde termijn tegemoet. Wij stellen het op prijs als u de ontvangst van deze brief aan ons bevestigt.

Mochten er nog vragen zijn dan kunt u contact met ons opnemen via bovenstaand telefoonnummer.

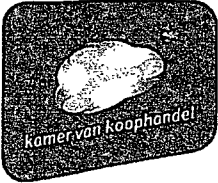
Een afschrift van deze brief gaat naar het bestuur van ZuidWest.

Hoogachtend,
COMMISSARIAAT VOOR DE MEDIA,



drs. Wim Groen
afdelingsmanager Onderzoek & Toegang

bijlagen: 6



Dossiernummer: 41104079 Blad 00001

Uittreksel uit het handelsregister van de Kamers van Koophandel
Deze inschrijving valt onder het beheer van de Kamer van Koophandel voor
Zuidwest-Nederland

Rechtspersoon:

Rechtsvorm : Stichting
Statutaire naam : Omroepstichting ZuidWest
Statutaire zetel : Bergen op Zoom
Adres : Veilingdreef 18, 4614RX BERGEN OP ZOOM
Telefoonnummer(s) : 0164211030
Akte van oprichting : 28-03-1975
Akte laatste statuten-
wijziging : 12-05-2011
Activiteit : Omroeporganisaties

Bestuurder(s):

Naam : Schrauwen, Johannes August Wilhelmus Arno
Geboortedatum en -plaats : 22-03-1976, Bergen op Zoom
Infunctietreding : 16-08-2010
Titel : Secretaris
Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s),
zie statuten)

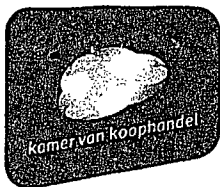
Naam : Moerkerken, Christiaan Johannes
Geboortedatum en -plaats : 17-06-1951, Rotterdam
Infunctietreding : 16-08-2010
Titel : Penningmeester
Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s),
zie statuten)

Naam : Verhoeven, Aloysius Adrianus Franciscus Maria .
Geboortedatum en -plaats : 03-12-1947, Breda
Infunctietreding : 16-08-2010
Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s),
zie statuten)

Naam : Fikkers, Theodorus Henri Maria
Geboortedatum en -plaats : 14-10-1946, Doorn
Infunctietreding : 16-08-2010
Titel : Voorzitter
Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s),
zie statuten)

16-05-2011

Blad 00002 volgt.



Dossiernummer: 41104079

Blad 00002

| | |
|--------------------------|--|
| Naam | :Pelgrims, Jozef Louisa Laurent |
| Geboortedatum en -plaats | :31-08-1952, Ramsel, België |
| Infunctietreding | :16-08-2010 |
| Bevoegdheid | :Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten) |

Alleen geldig indien door de kamer voorzien van een ondertekening.

Breda, 16-05-2011

Uittreksel is vervaardigd om 08.50 uur

Voor uittreksel

Dr. Ir. R.J. van Renterghem
Directeur

To: PAD[PAD@CVDM.NL]
From: Marleen Ottevanger
Sent: Fri 18-10-2013 11:17:09
Importance: Normal
Subject: FW: Terugtrekken aanvraag zendmachtiging St. OOR Roosendaal

graag inboeken. 605692.

Van: Ron Elsten [mailto:relsten@planet.nl]
Verzonden: vrijdag 18 oktober 2013 10:47
Aan: Marleen Ottevanger
CC: Appak - Poot, Ingrid
Onderwerp: Terugtrekken aanvraag zendmachtiging St. OOR Roosendaal

Geachte mevrouw Ottevanger, Beste Marleen,

Zoals afgesproken met de besturen van de Omroepstichting Zuidwest en Stichting Omroep Organisatie Roosendaal wil ik u bij deze laten weten dat Stichting Omroep Organisatie Roosendaal haar aanvraag tot verlenging van de zendmachtiging voor Roosendaal per vandaag, 18 oktober 2013 intrekt.

De fusiebesprekingen zijn inmiddels in een dusdanig vergevorderd stadium beland dat wij alle vertrouwen hebben in de goede afloop ervan. Het streven is om voor 1 januari 2014 een grote streekomroep te vormen voor de gemeenten Woensdrecht, Bergen op Zoom en Roosendaal onder de naam Zuidwest.

Ik ga ervan uit dat dit bericht voldoende is om de aanvraag in te trekken. Mocht dit niet het geval zijn of mocht u nog nadere informatie wensen of vragen hebben, dan verneem ik dat graag van u.

Met vriendelijke groet,

Ron Elsten
Voorzitter Stichting Omroep Organisatie Roosendaal
Tel.: +31 622 799 970
Skype: bps_relsten



Postbus 18
4600 AA Bergen op Zoom

KvK 41104079
Btw NL007291425B01
Rabobank 118854860

Commissariaat voor de Media
t.a.v. Zeljka Aleksic
Postbus 1426
1200 BK Hilversum

| | |
|----------------|-----|
| C. v. d. M. | |
| Nr.: Ingekomen | |
| 09 JAN 2013 | |
| Class: | |
| Afd.: | zur |
| Medaw.: | |
| Bijlage: | 6 |

Bergen op Zoom, januari 2013

Betreft : Aanvraag aanwijzing lokale publieke media instelling

Beste Mevr. Aleksic,

Wij zijn omroepstichting ZuidWest en zijn actief voor de gemeenten Bergen op Zoom en Woensdrecht. In 2011 hebben wij als organisatie onze merknamen/station-calls gewijzigd in ZuidWest FM en ZuidWest TV en de programmering volledig gemoderniseerd aan de wensen van de inwoners uit onze regio. Door onze recent vernieuwde website kunnen we snel en gemakkelijk inspelen op de laatste actuele ontwikkelingen in onze regio.

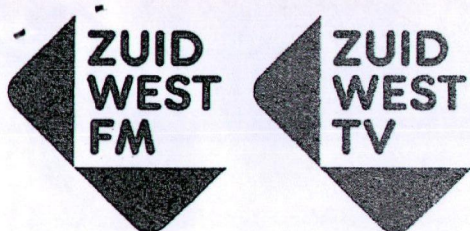
Omdat wij via de huidige digitalisering (op tv gebied) ook gedeeltelijk te zien zijn in de ons omliggende gemeenten zijn wij ook daar opgevallen als een goed georganiseerde omroep die continu programma's op radio tv en internet aanbied van een hoge kwaliteit.

Omdat wij er van overtuigd zijn dat wij voor een nog bredere doelgroep onze kennis, diensten en faciliteiten in kunnen zetten en de overheid momenteel aanstuurt op een grotere inzet van lokale media (en het vormen van 'streekomroepen' door de OLON wordt toegejuigd), staan wij klaar om ons programma aanbod te vergroten voor onze buurgemeente Roosendaal.

Daarom vindt u als bijlage van deze brief de nodige ingevulde formulieren voor het aanvragen van ons uitzendgebied in de gemeente Roosendaal.

Bergen op Zoom, Woensdrecht en Roosendaal werken reeds op vele gebieden samen. Niet enkel de gemeentes zelf, de op handen staande fusies tussen de ziekenhuizen en Rabobanken, maar ook steeds meer culturele organisaties die elkaar op zoeken, bewijst dat er een grote sociaal en culturele samenhang is in dit gebied.

Wij denken met onze omroep een duidelijk bindende factor te kunnen zijn tussen veel van deze organisaties. Door zowel de officiële lokale publieke media instelling voor Bergen op Zoom, Woensdrecht en Roosendaal te zijn, kunnen wij het ideale platform creëren voor communicatie binnen dit geografisch aan elkaar toegewezen gebied.



Postbus 18
4600 AA Bergen op Zoom

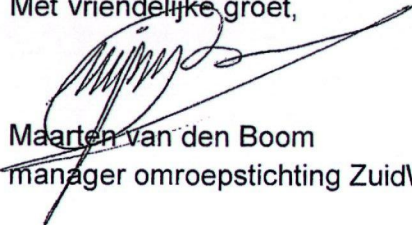
KvK 41104079
Btw NL007291425B01
Rabobank 118854860

Om onze aanvraag compleet te maken vindt u in de bijlage de volgende stukken.

- aanvraag aanwijzing lokale publieke media instelling
- uittreksel inschrijving bij de Kamer van Koophandel
- samenstelling PBO
- notarieel vastgestelde statuten
- redactiestatuut
- huishoudelijk reglement

Overeenkomsten met derden zijn binnen onze omroepstichting niet van toepassing.

Met vriendelijke groet,



Maarten van den Boom
manager omroepstichting ZuidWest



Bijlage hoort bij

Doc. nr.: 4 *J*

Zaaknummer: 37458/kt

Statutenwijziging Stichting

aanhechtingen:
notulen

Heden, twaalf mei tweeduizend elf, verschenen voor mij, -----
mr. Johannes Henricus Peer DE BREET, notaris te Bergen op Zoom: -----

1. de heer **Aloysius Adrianus Franciscus Maria VERHOEVEN**, geboren op drie december negentienhonderd zeven en veertig te Breda, paspoort nummer: ----- NT51012J2, uitgegeven te Bergen op Zoom op zeven april tweeduizend ----- negen, wonende te Bergen op Zoom (postcode 4613 BE), Halsterseweg 270, -- gehuwd; -----

2. de heer **mr. Theodorus Henri Maria FIKKERS**, geboren op veertien oktober -- negentienhonderd zesenvestig te Doorn, paspoort nummer: NU38J05D1, ----- uitgegeven te Roosendaal op dertig december tweeduizend tien, wonende te -- Wouw (postcode 4724 BN), Lambertuslaan 14, gehuwd; -----

in deze akte handelende als bevoegde bestuurders van de stichting: **Stichting ----- Brabantse Wal Radio- en Televisie-Omroep**, gevestigd te Bergen op Zoom, ----- kantoorhoudende te Bergen op Zoom (postcode 4614 RX), Veilingdreef 18, ----- ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Zuidwest- - Nederland onder nummer 41104079, hierna ook te noemen: "de stichting", en in die hoedanigheid bevoegd op grond van artikel 17 van de statuten van de stichting om - de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----

De comparanten verklaarden: -----

- De stichting werd opgericht bij notariële akte verleden op acht en twintig maart - negentienhonderd vijf en zeventig voor mr. Th.B. Fikkers, destijds notaris te. ---- Bergen op Zoom; -----
- de statuten van de stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte ----- verleden op negentien mei tweeduizend negen voor een plaatsvervanger mr. -- J.A. Alferink, destijds notaris te Bergen op Zoom. -----
- het bestuur van de stichting heeft in de vergadering gehouden op veertien ----- maart tweeduizend elf besloten de statuten te wijzigen; van dit besluit blijkt uit -- een aan deze akte gehecht exemplaar van de notulen deze vergadering. -----

STATUTENWIJZIGING -----

De comparanten verklaarden ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging in de statuten der stichting met ingang van vandaag de volgende wijzigingen aan te ----- brengen: -----

1. **Artikel 1 lid 1.:** -----

De stichting draagt de naam: -----

Omroepstichting ZuidWest -----

2. het huidige artikel 14 vervalt. -----

3. de huidige artikelen 15 etcetera worden vernummerd tot 14 etcetera. -----

4. **Artikel 19 lid 1. (na statutenwijziging en vernummering artikel 18 lid 1.):** -----

Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----

Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 16, leden 2, 3 en 4 van -- overeenkomstige toepassing. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te **Bergen op Zoom** op de datum in het ---- hoofd van deze akte vermeld. -----

DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN VAN DE TE
BERGEN OP ZOOM GEVESTIGDE STICHTING

Omroepstichting ZuidWest

voorheen genaamd:

Stichting Brabantse Wal Radio en Televisie Omroep,
zoals deze luiden na de statutenwijziging de dato 12 mei 2011

verleden voor:

mr. J.H.P. de Breet, notaris te Bergen op Zoom

STATUTEN

Artikel 1 - Naam en vestigingsplaats -----

1. De stichting draagt de naam: -----
Omroepstichting ZuidWest. -----
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Bergen op Zoom. -----

Artikel 2 - Doel -----

De stichting heeft ten doel: -----

1. het op regionaal niveau, dat wil zeggen, beperkt tot het verzorgingsgebied, -----
uitvoeren van de publieke mediaopdracht door het verzorgen van een media- ---
aanbod dat gericht is op de bevrediging van de in het verzorgingsgebied -----
levende maatschappelijke behoeften; -----
2. Haar zendtijd geheel te gebruiken voor een (omroep-)programma dat in het -----
bijzonder betrekking heeft op het verzorgingsgebied;-----
en het verrichten van alle activiteiten, die nodig zijn om daarmee een publieke taak -
te vervullen en voorts al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe ---
bevorderlijk kan zijn. -----
3. De stichting dient het algemeen belang. -----

Artikel 3 - Vermogen -----

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt
gevormd door: -----
 - a. bijdragen van de begunstigers;-----
 - b. subsidies en sponsorbijdragen; -----
 - c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; -----
 - d. hetgeen verkregen wordt uit door de stichting uitgeoefende activiteiten, ----
zoals bijvoorbeeld -doch niet gelimiteerd tot- de inkomsten uit de verkoop --
van reclamezendtijd en/of de eventuele uitgifte van een programmablad;---
2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een -----
bestuurder. -----
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden door --
de stichting vergoed.-----

Artikel 4 – Begunstigers -----

1. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de stichting financieel -----
te steunen met een door het bestuur vast te stellen minimum bijdrage.-----

2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van begunstigers. -----
3. De rechten en plichten van een begunstiger kunnen te allen tijde wederzijds ---- door opzegging worden beëindigd. -----
4. De begunstigers zijn gehouden tot het betalen van de bijdrage, die door het ---- bestuur is vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld ---- die een verschillende bijdrage betalen. -----
5. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke ---- hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd. -----

Artikel 5 - Bestuur: taken en bevoegdheden-----

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het --- besturen van de stichting. -----
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke ----- vervulling van de hem opgedragen taak. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op ----- zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van -- de stichting kunnen worden gekend.-----
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot --- het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.-----
Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de -- stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een --- derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.-----
4. Een bestuurder is bevoegd om goederen of diensten aan de stichting te ----- leveren, mits de overeenkomst voor een dergelijke levering of dienst door ----- het bestuur is goedgekeurd en in een bestuursbesluit schriftelijk is ----- vastgelegd. Een dergelijk bestuursbesluit is onderworpen aan artikel 8 van ----- deze statuten.-----

Artikel 6 - Bestuur: samenstelling, benoeming, ontslag-----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf natuurlijke personen.-----
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. -----
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.-----
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur.-----
Niet benoembaar tot bestuurder is degene die niet het vrije beheer over zijn ---- vermogen heeft. Evenmin kan een door de rechtbank ontslagen bestuurder van een stichting gedurende vijf jaar na het ontslag bestuurder van de stichting ---- worden. -----
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien.-----
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----- penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris----- penningmeester, aan. -----
Het bestuur kan, ingeval van belet of ontstentenis van een functionaris als ----- genoemd in de voorgaande zin, een bestuurder aanwijzen die tijdelijk de taak -- van die functionaris vervult. De aldus aangewezen heeft de titel van ----- waarnemend-voorzitter, respectievelijk -secretaris, -penningmeester dan wel -- secretaris-penningmeester. Van deze aanwijzing doet het bestuur onverwijld --- opgave aan het handelsregister.-----
4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. -
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. --
Een volgens rooster aftredende bestuurder is éénmaal onmiddellijk -----

herbenoembaar.-----

Het bestuur kan bepalen dat een eerste benoemingsperiode die ingevolge het rooster van aftreden drie jaar is of korter is dan drie jaar, bij de ----- toepassing van de vorige zin niet in aanmerking wordt genomen.-----

Degene die niet onmiddellijk herbenoembaar is, kan eerst na het verstrijken van een periode van drie jaar na de afloop van zijn benoemingsperiode ---- weer tot bestuurder worden benoemd. -----

- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het ----- rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. Indien als gevolg hiervan de eerste benoemingsperiode van de in de vacature ---- benoemde drie jaar is of korter is dan drie jaar, kan het bestuur bepalen dat deze benoemingsperiode niet in aanmerking wordt genomen bij de ----- toepassing van de derde zin van onderdeel a van dit lid. -----
5. Een bestuurder verliest zijn functie:-----
 - a. door zijn overlijden;-----
 - b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing ----- verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat - hij surseance van betaling aanvraagt; -----
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele --- vermogen; -----
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;-----
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
 - f. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd; -----
 - g. bij een bestuursbesluit genomen met een meerderheid van ten minste ---- tweederde van de uitgebrachte stemmen;-----
 - h. door lid te worden van het PBO. -----
 6. Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere ----- bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- -- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van ----- echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. -----

Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.-----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee ----- gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de ----- voorzitter, de secretaris of de penningmeester, dan wel de bestuurder die, ----- blijkens inschrijving in het handelsregister, als waarnemer één van deze ----- functies vervult.-----
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het ----- bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook ---- indien tussen de stichting en één of meer bestuurders een tegenstrijdig ----- belang bestaat. -----
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel ----- doorlopende volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, ----- zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van ----- die volmacht te vertegenwoordigen.-----

Artikel 8 - Bestuur: bijeenroeping, besluitvorming in en buiten vergadering-----

1. Het bestuur vergadert minimaal één maal per kwartaal. De voorzitter alsmede -- iedere andere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.-----
2. a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens hen door de ---- secretaris, schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste ---- zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet ----

- meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering alsmede van de te behandelen onderwerpen (agenda). Op de agenda worden gebracht de onderwerpen die door een of meer ----- bestuurders ten minste veertien dagen voor de dag van de vergadering ---- schriftelijk aan het bestuur zijn opgegeven. -----
- b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft ---- gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen ---- door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. -----
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen -- door degene die de vergadering bijeenroept, dan wel doet bijeenroepen, ----- behoudens het volgende. Het bestuur kan bij reglement dan wel bijzonder ----- daartoe strekkend besluit bepalen in welke plaats(en) de ----- bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden. -----
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden ---- kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de niet aan de -- vergadering deelnemende bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering ---- schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen besluitvorming te verzetten. ----- Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het -- bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft ---- gemaakt. -----
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen -- om zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch ----- vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. ----- Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering ----- vertegenwoordigen. -----
6. Het bestuur kan bepalen dat bestuurders hun vergaderrechten kunnen ----- uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Als het ----- bestuur daartoe besluit gelden de volgende vereisten:-----
- de bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt moet via -- het elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd;-----
 - deze bestuurder moet rechtstreeks kunnen kennisnemen van de ----- beraadslagingen ter vergadering en daaraan kunnen deelnemen; -----
 - hij moet het stemrecht kunnen uitoefenen. -----
- Het bestuur kan (verdere) voorwaarden stellen aan het gebruik van het ----- elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur van deze bevoegdheid ----- gebruik heeft gemaakt, worden de gestelde voorwaarden bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt. -----
- De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een ----- vergadering deelneemt geldt als in de vergadering aanwezig. -----
7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. ----- Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, ---- worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
- Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de ----- stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het -- lot. -----
- Indien bij een stemming over de benoeming van personen kan worden gekozen tussen meer dan twee personen en daarbij door niemand een volstreekte ----- meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het --

- grootste aantal stemmen verkregen, zonodig na tussenstemming over personen die een gelijk aantal stemmen verkregen. -----
8. Indien voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal ---- bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd was, ----- dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste ----- vergadering. In de nieuwe vergadering kan hetzelfde besluit worden genomen - ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, met ----- tenminste de voor dat besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen. ----- Indien werd gehandeld in strijd met dit voorschrift, kan het bestuur niettemin ---- rechtsgeldig besluiten, mits alle bestuurders in de vergadering aanwezig of ---- vertegenwoordigd zijn en mits met de voor het besluit voorgeschreven ----- meerderheid van stemmen. -----
 9. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten ----- nemen, mits alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. ----- Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de bestuurders ---- zich vóór het voorstel heeft verklaard. ----- Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs ----- elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het --- adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. ----- Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de ---- eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die ----- vergadering wordt vermeld. De uitgebrachte schriftelijke stemmen worden ----- bij deze notulen gevoegd. -----
 10. De voorzitter van het PBO dient voor iedere bestuursvergadering uitgenodigd te worden. Hij heeft spreekrecht met betrekking tot alle agendapunten en ----- alle overige zaken, welke in de bestuursvergadering aan de orde komen, ----- doch hij heeft geen stemrecht. De voorzitter van het PBO is bevoegd om een vervanger, zijnde een ander lid van het PBO aan te wijzen. -----

Artikel 9 - Leiding van de vergaderingen, notulen -----

1. De voorzitter, casu quo diens waarnemer, leidt de vergaderingen van het ----- bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. ----- Als echter een of meer bestuurders dit vóór de stemming verlangen, zullen ---- stemmingen over de benoeming van personen schriftelijk geschieden en ----- stemmingen over zaken hoofdelijk. -----
3. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de ----- uitslag van een stemming is beslissend. ----- Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd ---- gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. ----- Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de ----- juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de ---- meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet --- hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een bestuurder dit verlangt. Door deze ---- nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke ----- stemming. -----
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen ----- gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de ----- vergadering aangewezen persoon, tenzij in opdracht van het bestuur daarvan -- een notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt. -----

De notulen worden -nadat zij zijn vastgesteld- door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

Artikel 10 – Programmabeleidsorgaan taken

De stichting kent een PBO. Deze heeft tot taak:

- a. het bepalen van het beleid voor het media-aanbod;
- b. toetsing van de in het beleid voor het media-aanbod verwoorde uitgangspunten;
- c. het geven van adviezen, gevraagd of ongevraagd, aan het bestuur;
- d. het opstellen van een jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde en gerealiseerde beleid voor het media-aanbod.

Artikel 11 – Programmabeleidsorgaan: samenstelling, benoeming, ontslag

1. Het PBO bestaat uit ten minste acht natuurlijke personen. Het bestuur stelt het aantal leden van het PBO vast. Een niet voltallig PBO behoudt zijn bevoegdheden.
2. Het PBO dient zodanig te zijn samengesteld, dat deze representatief is voor de in het verzorgingsgebied voorkomende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen. In het PBO hebben tenminste zitting vertegenwoordigers van de navolgende stromingen:
 - maatschappelijke zorg en welzijn;
 - cultuur en kunst;
 - kerkgenootschappen en genootschappen op geestelijke grondslag;
 - werknemers;
 - werkgevers;
 - onderwijs en educatie;
 - etnische en culturele minderheden;
 - sport en recreatie.

De gemeenten Bergen op Zoom en Woensdrecht dienen evenwichtig te zijn vertegenwoordigd.

Bij reglement door het bestuur vast te stellen kunnen nadere regels aangaande de samenstelling van het PBO gegeven worden.

3. De leden worden benoemd door het PBO. Niet benoembaar tot het PBO is degene die niet het vrije beheer over zijn vermogen heeft. Evenmin kan een door de rechtbank ontslagen bestuurder van de stichting gedurende vijf jaar na het ontslag lid van het PBO worden. Het PBO voorziet zelf in de vacatures. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien. Bij gebreke waarvan het bestuur bevoegd is in de vacature te voorzien.
4. Het PBO wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan. Het PBO kan, ingeval van belet of ontstentenis van een functionaris als genoemd in de voorgaande zin, iemand aanwijzen die tijdelijk de taak van die functionaris vervult. De aldus aangewezen heeft de titel van waarnemend-voorzitter, respectievelijk -secretaris.
5. a. Leden van het PBO worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. Zij treden af volgens een door het PBO op te maken rooster. Een volgens rooster aftredende PBO is éénmaal onmiddellijk herbenoembaar. Het PBO kan bepalen dat een eerste benoemingsperiode die ingevolge het rooster van aftreden drie jaar is of korter is dan drie jaar, bij de toepassing van de vorige zin niet in aanmerking wordt genomen. Degene die niet onmiddellijk herbenoembaar is, kan eerst na het verstrijken van een periode van drie jaar na de afloop van zijn benoemingsperiode weer tot PBO-lid worden benoemd.

- het PBO-lid die op deze wijze aan de vergadering deelneemt moet via het elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd;-----
- het PBO-lid moet rechtstreeks kunnen kennisnemen van de ----- beraadslagingen ter vergadering en daaraan kunnen deelnemen; -----
- hij moet het stemrecht kunnen uitoefenen. -----

Het PBO kan (verdere) voorwaarden stellen aan het gebruik van het ----- elektronisch communicatiemiddel. Als het PBO van deze bevoegdheid gebruik heeft gemaakt, worden de gestelde voorwaarden bij de oproeping tot de ----- vergadering bekend gemaakt.-----

Het PBO-lid die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering deelneemt geldt als in de vergadering aanwezig. -----

7. In de vergaderingen van het PBO heeft ieder PBO-lid één stem. Voorzover in -- deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de ----- besluiten door het PBO genomen met volstreekte meerderheid van de ----- uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de --- PBO-leden aanwezig of vertegenwoordigd is.-----

Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de ----- stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het -- lot.-----

Indien bij een stemming over de benoeming van personen kan worden gekozen tussen meer dan twee personen en daarbij door niemand een volstreekte ----- meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het --- grootste aantal stemmen verkregen, zonodig na tussenstemming over personen die een gelijk aantal stemmen verkregen.-----

8. Indien voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal --- PBO-leden aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet ter vergadering -- aanwezig of vertegenwoordigd was,-----

dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste ----- vergadering. In de nieuwe vergadering kan hetzelfde besluit worden genomen - ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde PBO-leden, met ----- tenminste de voor dat besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen. -----

Indien werd gehandeld in strijd met dit voorschrift, kan het PBO niettemin ----- rechtsgeldig besluiten, mits alle PBO-leden in de vergadering aanwezig of ----- vertegenwoordigd zijn en mits met de voor het besluit voorgeschreven ----- meerderheid van stemmen.-----

9. Het PBO kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, ---- mits alle PBO-leden schriftelijk hun stem uitbrengen.-----

Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de PBO-leden ---- zich vóór het voorstel heeft verklaard.-----

Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs ----- elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het --- adres dat het PBO voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle PBO-leden ----- bekend heeft gemaakt.-----

Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de --- eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die ----- vergadering wordt vermeld. De uitgebrachte schriftelijke stemmen worden ----- bij deze notulen gevoegd.-----

10. De voorzitter van het bestuur dient voor iedere PBO-vergadering uitgenodigd te worden. Hij heeft spreekrecht met betrekking tot alle agendapunten en ----- alle overige zaken, welke in de PBO-vergadering aan de orde komen, doch ---- hij heeft geen stemrecht. De voorzitter van het bestuur is bevoegd om een ----- vervanger, zijnde een ander lid van het bestuur aan te wijzen.-----

- b. De in een tussentijdse vacature benoemde persoon neemt op het rooster -- de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. Indien als ---- gevolg hiervan de eerste benoemingsperiode van de in de vacature ----- benoemde drie jaar is of korter is dan drie jaar, kan het PBO bepalen dat -- deze benoemingsperiode niet in aanmerking wordt genomen bij de ----- toepassing van de derde zin van onderdeel a van dit lid. -----
- 6. Een PBO-lid verliest zijn functie:-----
 - a. door zijn overlijden;-----
 - b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing ----- verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat - hij surseance van betaling aanvraagt;-----
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele --- vermogen;-----
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;-----
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;-----
 - f. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd;-----
 - g. bij een PBO-besluit genomen met een meerderheid van ten minste ----- tweederde van de uitgebrachte stemmen;-----
 - h. door lid te worden van het bestuur.-----

Artikel 12 – Programmabeleidsorgaan, bijeenroeping besluitvorming-----

- 1. Het PBO vergadert minimaal één maal per kwartaal. De voorzitter alsmede ---- ieder ander lid is bevoegd een vergadering van het PBO bijeen te roepen. -----
- 2. a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het PBO geschiedt door de in - het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens hen door de ----- secretaris, schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste ---- zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet ---- meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering alsmede van de te behandelen onderwerpen (agenda). Op de agenda worden gebracht de onderwerpen die door een of meer ----- PBO-leden ten minste veertien dagen voor de dag van de vergadering ----- schriftelijk aan het PBO zijn opgegeven.-----
- b. Het PBO-lid die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft ----- gemaakt kan tot de vergaderingen van het PBO worden opgeroepen door - een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en ----- reproduceerbaar bericht.-----
- 3. De vergaderingen van het PBO worden gehouden in Bergen op Zoom of ----- Woensdrecht.-----
- 4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden ---- kan het PBO niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de niet aan de ----- vergadering deelnemende PBO-leden vóór het tijdstip van de vergadering ----- schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen besluitvorming te verzetten. ----- Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het -- PBO voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle PBO-leden bekend heeft ----- gemaakt.-----
- 5. Een PBO-lid kan aan een ander PBO-lid schriftelijk volmacht verlenen om zich - ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde ----- volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.----- Een PBO-lid kan slechts één PBO-lid ter vergadering vertegenwoordigen.-----
- 6. Het PBO kan bepalen dat PBO-leden hun vergaderrechten kunnen uitoefenen - door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Als het PBO daartoe --- besluit gelden de volgende vereisten:-----

Artikel 13 – Leiding van de vergadering, notulen

1. De voorzitter, casu quo diens waarnemer, leidt de vergaderingen van het PBO; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
Als echter een of meer PBO-leden dit vóór de stemming verlangen, zullen stemmingen over de benoeming van personen schriftelijk geschieden en stemmingen over zaken hoofdelijk.
3. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een bestuurder dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het PBO worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon, tenzij in opdracht van het PBO daarvan een notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt.
De notulen worden -nadat zij zijn vastgesteld- door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

Artikel 14 - Boekjaar; verslaggeving

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.
2. Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar.
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zeven maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door ten minste de voorzitter en de penningmeester ondertekend.
3. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast.
De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders toegezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

Artikel 15 - Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin wordt opgenomen al hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt, welke datum niet kan zijn gelegen vóór die waarop het besluit werd genomen.
Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken.
2. In een reglement kan worden bepaald dat ervan kan worden afgeweken bij bestuursbesluit mits dat besluit wordt genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen.
3. Bepalingen opgenomen in een reglement die strijdig zijn met de wet of met deze statuten, zijn onverbindend.

Artikel 16 - Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.-----
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een -----
meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen. -----
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal
worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. De termijn van de -----
oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. Tevens dient bij de ----
oproeping een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de
voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. -----
4. Indien werd gehandeld in strijd met enig vereiste gesteld in het vorige lid, kan --
het bestuur niettemin rechtsgeldig tot statutenwijziging besluiten, mits alle -----
bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met --
de in lid 2 van dit artikel voorgeschreven meerderheid van stemmen. -----
5. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip,
maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. -----
Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn -----
tevens bevoegd deze akte te doen verlijden. -----
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als
afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden.-----
Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de bevoegdheid
in tot het verlenen van opdracht aan de notaris. -----
6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een --
volledige doorlopende tekst -----
van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -

Artikel 17 - Fusie; splitsing; omzetting -----

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2 -
Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting
in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het ---
bepaalde in de leden 2, 3 en 4 van het vorige artikel zoveel mogelijk van -----
overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. -----

Artikel 18 - Ontbinding en vereffening -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 16, leden 2, 3 en 4 van ---
overeenkomstige toepassing. -----
2. Het bestuur kan bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vaststellen van ----
een eventueel batig saldo. Deze bestemming dient zoveel mogelijk in -----
overeenstemming te zijn met het doel van de stichting. -----
Indien en voorzover het bestuur bij het besluit tot ontbinding de bestemming ----
van het saldo niet heeft vastgesteld, berust de bevoegdheid hiertoe bij de na te
melden vereffenaars, die het bepaalde in de vorige zin hierbij in acht nemen. ----
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot -----
ontbinding een of meer van hen tot vereffenaar zijn benoemd en/of een of meer
andere vereffenaars zijn benoemd. -----
Indien de bestuurders de vereffenaars zijn, kunnen zij, bij besluit genomen met
een meerderheid van ten minste tweederde van hun aantal, steeds een of meer
van hen met de verdere vereffening belasten dan wel in hun plaats en/of naast
hen een of meer anderen. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving -----
geschiedt in het handelsregister. -----
5. Blijkt aan de vereffenaars dat de schulden van de stichting de baten -----
vermoedelijk zullen overtreffen dan doen zij aangifte tot faillietverklaring, tenzij -
alle bekende schuldeisers schriftelijk instemmen met voortzetting van de -----
vereffening buiten faillissement.-----

6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening ---- van haar vermogen nodig is. -----
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel ----- mogelijk van kracht. -----
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar --- naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----
7. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan wel - aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen van het ophouden te bestaan van de stichting opgave aan het handelsregister. -
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden en andere ----- gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet ----- bepaalde termijn onder berusting van de bij het besluit tot ontbinding, dan wel, - bij gebreke daarvan, door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het handelsregister.

(bijlage B)

OVERZICHT VAN DE LEDEN VAN HET PROGRAMMABELEIDBEPALEND ORGAAN (PBO)

Voorzitter: Touw van der Akker
Adres: Wilhelminastraat 5 2991 BT Barendrecht
Tel. nr. 0653 862751

| Stroming | Naam en adresgegevens | Organisatie/instelling en adresgegevens |
|---|--|--|
| Maatschappelijke zorg en welzijn | Touw van der Akker Wilhelminastraat 5 2991 BT Barendrecht | Liefebong Ziekenhuis |
| Cultuur en kunst | Sjaaf de Wit Hoileweg 65 4623 XP Bonger op Zaan | anStichting Vastenavond |
| Kerkgenootschappen en ge- nootschappen op geestelijke grondslag | D.S. Ruud Jellens Dahliastraat 22 4613 DN Bonger op Zaan | Predikant Profr. Keek geestelijk verzorger GGZWB |
| Werknemers | Michel Brauker Zeekraai 69 4617 JC Bonger op Zaan | Sales Advice |
| Werkgevers | Arif Kaya Lievevrouwenstraat 12-14 4611 JK Bonger op Zaan | Directie All office |
| Onderwijs en educatie | Peter Winters Oatscholver 8 4617 KA Bonger op Zaan | Directie Middelbaar onderwijs |
| Sport en recreatie | Alex van Tilburg Lindebaan 2 4611 LX Bonger op Zaan | Eigenaar Run 2 day + organisatie diverse sportieve activiteiten |
| Etnische en culturele minderheden | Andrew Harjgens Gangelhorst 153 4623 AC Bonger op Zaan | Srievaarse achtergrond behuurt de etnische minderheden bij Groot Indis |
| onderwijs en educatie/ werkgevers | Elise Gaendijk Grickenlandstraat 21 4614 KX Bonger op Zaan | RKBS De Verzekeren |

| Stroming | Naam en adresgegevens | Organisatie/instelling en adresgegevens |
|---|---|---|
| Maatschappelijke zorg en welzijn | Mevr. N. Lengenbergh Kloosterstraat 1 4701 KH Rosendaal | |
| Cultuur en kunst | Mevr. J.J.M.M. Chanulean Conscienselaan 8 4707 LP Rosendaal | |
| Kerkgenootschappen en ge- nootschappen op geestelijke grondslag | Dhr. C. van Beek St. Josephstraat 2 4702 CW Rosendaal | |
| Werknemers | | |
| Werkgevers | Dhr. N.L.C. Viel Passage 2 4701 AP Rosendaal | |
| Onderwijs en educatie | Dhr. F.A. Haneer Cipresberg 82 4707 DH Rosendaal | |
| Sport en recreatie | Dhr. T.A.A.M. Auping Bouwdonk 48 4707 ZT Rosendaal | |
| Etnische en culturele minderheden | Dhr. Seljuk Karakunt Einsteinstraat 2 4702 WB Rosendaal | |
| | | |

Leden op persoonlijke titel:

- 1) Dhr. C.A.M. Feuten stroming Ouderen
Toussaintlaan 34
4707 NB Rosendaal
- 2) Dhr. A.P.P.M. Siemons stroming: Agrarische sector
Laagveldstraat 20
4706 PS Rosendaal
- 3)
- 4)
- 5)

**TOELICHTING ADVIES GEMEENTERAAD BIJ AANVRAAG
AANWIJZING ALS LOKALE PUBLIEKE MEDIA-INSTELLING****1. Algemeen**

De wetgever heeft gekozen voor een systeem waarbij per gemeente, voor de termijn van vijf jaar, één lokale publieke media-instelling kan worden aangewezen. De media-instelling dient hiertoe een aanvraag in te dienen bij het Commissariaat voor de Media. Een al bestaande instelling dient dit te doen zes maanden voor afloop van de aanwijzingstermijn van vijf jaar. De aan te wijzen media-instelling wordt geacht lokaal gebonden informatie te verschaffen en te fungeren als communicatiemogelijkheid voor mensen uit de desbetreffende lokale gemeenschap. Met name omdat er slechts ruimte is voor één lokale media-instelling is het van groot belang dat deze representatief is voor de gehele gemeenschap. Deze representativiteit moet tot uitdrukking komen in de samenstelling van het orgaan dat het programmabeleid van de media-instelling bepaalt. Dit orgaan, het zogeheten programmabeleidbepalende orgaan (pbo), kan het algemeen bestuur van de media-instelling zijn, maar door de meeste media-instellingen is voor het bepalen van het media-aanbodbeleid een afzonderlijk orgaan in het leven geroepen. In beide gevallen dient dit pbo zodanig te zijn samengesteld dat het representatief is voor de belangrijkste in de gemeente voorkomende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen.

Naar aanleiding van het voorstel Wet dualisering gemeentelijke medebewindbevoegdheden heeft de Raad van State geadviseerd, dat de gemeenteraad, als het representatieve orgaan van de gemeente, het aangewezen orgaan is en blijft om te adviseren over de representativiteit van de lokale media-instelling.

2. De adviesaanvraag

Het Commissariaat streeft ernaar binnen vier weken na ontvangst van de complete aanwijzingsaanvraag de raad van de betrokken gemeente(n) te verzoeken een advies uit te brengen over de vraag of de media-instelling voldoet aan de eisen die de Mediawet stelt.

3. Het advies van de gemeenteraad

Ingevolge artikel 2.62, eerste lid, van de Mediawet kan het Commissariaat pas een aanwijzingsbesluit nemen als de raad van de desbetreffende gemeente het Commissariaat heeft geadviseerd over de vraag of de instelling voldoet aan de eisen die de Mediawet in artikel 2.61, tweede lid stelt. De gemeenteraad dient derhalve de volgende vragen te beantwoorden:

- a. is de lokale publieke media-instelling een rechtspersoon naar Nederlands recht met volledige rechtsbevoegdheid?
- b. stelt de lokale publieke media-instelling zich blijkens haar statuten uitsluitend of hoofdzakelijk ten doel het op lokaal niveau uitvoeren van de publieke mediaopdracht door het verzorgen van media-aanbod dat gericht is op de bevrediging van maatschappelijke behoeften die in een gemeente leven, en het verrichten van alle activiteiten die nodig zijn om daarmee een publieke taak te vervullen?
- c. heeft de lokale publieke media-instelling een orgaan dat het beleid voor het media-aanbod bepaalt?
- d. heeft het orgaan van de lokale publieke media-instelling dat het media-aanbodbeleid bepaalt, het pbo, een zodanige samenstelling dat het representatief is voor de belangrijkste in de gemeente voorkomende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen?

Aan de hand van de stukken die bij de adviesaanvraag aan de gemeente zijn gevoegd, kan de gemeenteraad op de bovengenoemde onderdelen een advies uitbrengen.

Ad a. een rechtspersoon naar Nederlands recht met volledige rechtsbevoegdheid

Er is sprake van een media-instelling met volledige rechtsbevoegdheid als de statuten van deze instelling zijn opgenomen in een notariële akte en haar rechtsbevoegdheid – de bevoegdheid om subject van vermogensrechten te zijn – niet statutair is beperkt. Alvorens het Commissariaat advies vraagt aan de gemeente heeft het Commissariaat zich er al van vergewist dat aan deze eis wordt voldaan. Met andere woorden: de bij de adviesaanvraag meegezonden statuten voldoen aan deze eis.

Ad b. de statutaire doelstelling van de lokale publieke media-instelling

Indien deze doelstelling ontbreekt in de statuten van de media-instelling dan zal haar aanwijzingsaanvraag niet om advies aan de gemeente worden gezonden. Bovendien zal het Commissariaat aan een andere formulering dan die van artikel 2.61, tweede lid, aanhef en onder b, van de Mediawet zijn goedkeuring onthouden. Met andere woorden: de bij de adviesaanvraag van het Commissariaat meegezonden statuten voldoen aan dit vereiste.

Ad c. de lokale publieke media-instelling heeft een pbo

Indien de media-instelling in haar statuten niet heeft bepaald dat er een orgaan is dat, met uitzondering van ieder ander orgaan, het media-aanbodbeleid bepaalt, dan zal haar aanvraag niet om advies aan de gemeente worden gezonden. Met andere woorden: de bij de adviesaanvraag van het Commissariaat meegezonden statuten voldoen aan dit vereiste.

Ad d. het pbo is representatief samengesteld

De kern van de gemeentelijke advisering richt zich op de vraag of het orgaan van de media-instelling dat het media-aanbodbeleid bepaalt een zodanige samenstelling heeft dat het representatief is voor de belangrijkste in de gemeente voorkomende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen.

4. Het pbo en de representativiteit

De representativiteit van het pbo komt tot uitdrukking in de samenstelling van dit orgaan. Hoewel de wetgever het begrip representativiteit niet nader heeft omschreven, kunnen de in artikel 2.61, tweede lid, aanhef en onder c, van de Mediawet genoemde hoofdstromingen worden onderverdeeld in meer concreet aan te duiden sectoren van de samenleving binnen een gemeente. In het pbo kunnen afgevaardigden van instellingen/organisaties zitting hebben die de volgende stromingen vertegenwoordigen:

- maatschappelijke zorg en welzijn;
- cultuur en kunst;
- kerkgenootschappen en genootschappen op geestelijke grondslag;
- onderwijs en educatie;
- werkgevers;
- werknemers;
- etnische en culturele minderheden;
- sport en recreatie;
- jongeren;
- ouderen;
- vrouwen;
- agrarische sector.

Deze opsomming is vanzelfsprekend niet limitatief. Het is uiteindelijk de gemeenteraad, door middel van zijn advies aan het Commissariaat over de representativiteit van het pbo, die bepaalt welke stromingen voor de lokale gemeenschap van zoveel belang zijn dat zij in ieder geval een stem moeten hebben in het orgaan dat het media-aanbodbeleid van de media-instelling vaststelt. In het kader van het begrip representativiteit gaat het om een weging en niet slechts om het resultaat van een optelsom van de al dan niet vertegenwoordigde stromingen in het pbo. Daarbij merkt het Commissariaat op dat de media-instelling is aanbevolen, alvorens concreet aan te geven welke sectoren in het pbo vertegenwoordigd moeten zijn, in overleg te treden met het gemeentebestuur. Indien het

gemeentebestuur van oordeel is dat de statuten een andere opsomming behoeven – het kan zelfs zo zijn dat een van de genoemde stromingen niet voorkomt in de gemeente – dan dient dat in het advies te worden opgenomen. Uiteraard dienen alleen die stromingen/sectoren in de statuten te worden vermeld die ook daadwerkelijk vertegenwoordigd kunnen worden. De media-instelling dient zich statutair de verplichting op te leggen dat de belangrijkste stromingen te allen tijde in het pbo vertegenwoordigd zullen zijn, opdat de representativiteit gegarandeerd is.

Hoewel een brede vertegenwoordiging van het maatschappelijke spectrum belangrijk is, moet worden voorkomen dat het pbo een zo grote omvang krijgt dat het niet kan functioneren. Waar mogelijk verdient het aanbeveling dat de media-instelling koepelorganisaties benadert om een afgevaardigde aan te wijzen. Desgewenst kunnen de statuten ruimte bieden om leden op persoonlijke titel in het pbo te benoemen. In dat geval dient de gemeente erop toe te zien dat de leden die een stroming vertegenwoordigen – de representatieve leden – een ruime meerderheid vormen ten opzichte van de leden op persoonlijke titel.

a. de vertegenwoordiging van etnische en culturele minderheden

Met betrekking tot de stroming etnische en culturele minderheden gaat het Commissariaat ervan uit dat deze blijvend wordt opgenomen in de statuten en daardoor in het pbo. Nederland is in de loop van de laatste decennia een multiculturele samenleving geworden, wat zichtbaar hoort te zijn in, onder meer, het media-aanbod van de media-instellingen. Het Commissariaat streeft ernaar dat door middel van de vertegenwoordiging in het pbo de betrokkenheid van etnische en culturele minderheden, met name migranten, bij de lokale mediadiensten wordt bevorderd. Ook een afgevaardigde van Amnesty International of Vluchtelingenwerk kan als vertegenwoordiger van deze stroming zitting nemen in het pbo. Als niet direct een vertegenwoordiger van deze stroming is te vinden, dringt het Commissariaat er bij de media-instelling op aan te blijven zoeken en alert te blijven volgen of er binnen de gemeente(n) ontwikkelingen plaatsvinden met betrekking tot de minderheden. Het gemeentebestuur kan hierbij een initiërende of adviserende rol spelen.

b. meerdere gemeenten of dorpskernen

Indien de aanwijzingsaanvraag betrekking heeft op meerdere gemeenten dan wel op een gemeente die bestaat uit meerdere dorpskernen, dient daarmee bij de samenstelling van het pbo rekening te worden gehouden. Het advies van het Commissariaat aan de media-instelling is in deze gevallen waar mogelijk te kiezen voor afgevaardigden van overkoepelende organisaties en te streven naar een evenwichtige (wellicht: evenredige) verdeling van de pbo-leden naar gemeente en/of dorpskern. Een aanvraag tot toewijzing van zendtijd voor meerdere gemeenten wordt mede beoordeeld aan de hand van de *Beleidsregels lokaal publiek media-aanbod voor twee of meer gemeenten*.

c. overheidsvertegenwoordiging in het pbo

In verband met de noodzakelijke scheiding tussen overheid en media-instelling is het Commissariaat geen voorstander van de benoeming van gemeenteraadsleden of leden van een commissie als bedoeld in Hoofdstuk V van de Gemeentewet in het pbo.

5. De beoordeling van de representativiteit

a. advies inzake aanwijzingsaanvraag

Het Commissariaat is van mening dat het bij de aanvraag tot aanwijzing als lokale publieke media-instelling behorende overzicht van de samenstelling van het pbo door de gemeente kritisch onderzocht moet worden. Een overzicht met namen van personen en instellingen die hen hebben afgevaardigd geeft immers geen inzicht in de wijze waarop deze personen zijn benaderd en wat hen is voorgehouden met betrekking tot de werkzaamheden van het pbo. Zoals gezegd gaat het bij het begrip representativiteit niet slechts om het optellen en aftrekken van al dan niet in het pbo vertegenwoordigde stromingen maar om een weging. Het verdient dan ook aanbeveling om, al dan niet steekproefsgewijs, na te gaan of de leden van het pbo zich bewust zijn van hun taak en verantwoordelijkheid. De representativiteit behoeft niet in het geding te komen indien het pbo gedurende een korte periode één vacature heeft. Het oordeel van de gemeente kan daarom positief zijn ondanks een niet volledig bezet pbo.

Aspecten die van belang kunnen zijn bij de beantwoording van de vraag of een lokale media-instelling daadwerkelijk een draagvlak heeft binnen de lokale gemeenschap zijn voorts de oorsprong en het oogmerk van de initiatiefnemers en/of bestuursleden. In het bijzonder als deze personen van buiten de gemeente afkomstig zijn is het van belang te weten waarom zij nu juist in deze gemeente een media-instelling in het leven willen roepen. In dit geval stelt het Commissariaat de mening van het gemeentebestuur hierover op prijs.

b. tussentijds advies

De gemeenteraad brengt éénmaal in de vijf jaar aan het Commissariaat advies uit over de vraag of de media-instelling naar zijn oordeel nog voldoet aan de in de Mediawet gestelde vereisten (zie hiervoor onder 3.). Als het Commissariaat hierop door de gemeente wordt gewezen, dan wel dit gebrek in de representativiteit uit eigen waarneming constateert, dan kan het Commissariaat de gemeenteraad om een tussentijds advies vragen. Het Commissariaat trekt de aanwijzing namelijk in, indien de media-instelling niet meer voldoet aan de wettelijke eisen. In het geval dat niet meer voldaan wordt aan de representativiteitseis (zie hiervoor onder 4.), dan stelt het Commissariaat de instelling gedurende vier maanden in de gelegenheid dit gebrek te herstellen. Het Commissariaat acht het in dit kader van groot belang dat in een vroeg stadium gebreken in de representativiteit aan het licht komen.

6. Eén lokale media-instelling voor meerdere gemeenten

Artikel 2.64, eerste lid, van de Mediawet bepaalt dat een instelling die de publieke mediaopdracht wil uitvoeren voor meer dan één gemeente, alleen dan wordt aangewezen als lokale media-instelling, indien de desbetreffende gemeenteraden een (gezamenlijk) advies hebben uitgebracht.

Uit dit (gezamenlijke) advies moet niet alleen blijken dat de media-instelling naar het oordeel van alle betrokken gemeenteraden al dan niet representatief is voor het meerdere gemeenten omvattende verzorgingsgebied, maar moet tevens uitdrukkelijk naar voren komen dat de betrokken gemeenteraden zich er rekenschap van hebben gegeven dat het gaat om een media-instelling die media-aanbod verzorgt dat bestemd is voor meerdere gemeenten; dat het derhalve een lokale media-instelling betreft die zij gedurende vijf jaren moeten delen met één of meerdere gemeenten.

7. Meerdere aanwijzingsaanvragen voor een gemeente

Indien het Commissariaat aan de gemeenteraad een advies vraagt met betrekking tot de aanwijzingsaanvragen van meer dan één lokale media-instelling die aan de eisen van de Mediawet voldoen, dan bevorderen burgemeester en wethouders ingevolge het bepaalde in artikel 2.63, eerste lid, van deze wet het samengaan van deze instellingen. Indien dit college er niet in slaagt de betrokken instellingen tot samengaan te bewegen, dan dient de gemeenteraad in zijn advies gemotiveerd aan te geven welke instelling zijn voorkeur heeft. Nadat de gemeenteraad zijn advies aan hem heeft uitgebracht, wijst het Commissariaat één media-instelling aan. Het Commissariaat neemt ook onder deze omstandigheden alle factoren in aanmerking die voor het functioneren van die instelling van belang kunnen zijn. Alvorens een besluit te nemen dient het Commissariaat op grond van artikel 4:7 van de Algemene wet bestuursrecht de aanvragers in de gelegenheid te stellen gehoord te worden. Het Commissariaat zal ook de betrokken gemeenteraad uitnodigen voor deze hoorzitting.

In gevallen waarbij sprake is van meerdere instellingen die aan de eisen van de Mediawet voldoen en die niet tot samengaan zijn te bewegen geeft het Commissariaat in beginsel de voorkeur aan die instelling die zich met haar omroep en haar media-aanbod het meest op de betrokken gemeente richt: het meest lokale initiatief. Dit vloeit voort uit de bedoeling van de wetgever en de functie van de lokale media-instelling: het verschaffen van lokaal gebonden informatie en het creëren van een extra communicatiemogelijkheid voor de lokale bevolking. Het uitgangspunt van de Mediawet is dat per gemeente één lokale media-instelling wordt aangewezen, die zich met haar programma dan ook richt op die gemeente. Het staat vast dat een lokale media-instelling voor één gemeente adequater kan reageren op actuele gebeurtenissen die belangrijk zijn voor de inwoners van die gemeente dan een lokale media-instelling die zich met haar media-aanbod moet richten op meer dan een gemeente.

8. Gemeenteraadsbesluit

Op grond van artikel 6, tweede lid, van de Mediaregeling ziet het Commissariaat binnen achttien weken na ontvangst van zijn verzoek het collegevoorstel en het raadsbesluit tegemoet. Het Commissariaat stelt er prijs op tevens de notulen van de raadsvergadering en - ingeval de voorbereiding heeft plaatsgevonden in een raadscommissie - de notulen van de commissievergadering te ontvangen.

In verband met de vergunningverlening voor een etherfrequentie dringt het Commissariaat er ten eerste op aan dat de termijn van achttien weken niet wordt overschreden. Op grond van het besluit van het Commissariaat tot aanwijzing als lokale publieke media-instelling verleent het Agentschap Telecom aan die instelling een vergunning voor het gebruik van een etherfrequentie. Deze vergunning verloopt op het moment dat het aanwijzingsbesluit van het Commissariaat verloopt. Indien het Commissariaat nog geen aanwijzingsbesluit voor de aansluitende periode heeft kunnen nemen dan staat het Agentschap Telecom in beginsel niet toe dat gedurende deze overgangperiode gebruik wordt gemaakt van de desbetreffende etherfrequentie.

9. Bekostigingsplicht

Vanaf 2010 hebben gemeenten een zorgplicht voor de bekostiging van de lokale publieke media-instellingen. Als uitgangspunt kunnen de gemeenten daarbij een bedrag van ten minste € 1,30 (plus index) per woonruimte hanteren. Het Commissariaat houdt toezicht op deze gemeentelijke zorgplicht. In een zogenoemde *uitgangspuntennotitie lokale omroepen* informeert het Commissariaat de media-instellingen over hun rechten en plichten en die van de gemeentebesturen betreffende de zorgplicht.

Als een gemeenteraad positief adviseert over de aanwijzingsaanvraag van de lokale media-instelling maar weigert het met de zorgplicht gemoeide bedrag te begroten, dan kan het Commissariaat zich wenden tot Gedeputeerde Staten van de betreffende provincie. Die kan het bedrag op de begroting van de gemeente een vaste bestemming geven.

Het Commissariaat ziet er op toe dat de media-instelling zich houdt aan de Mediawet. Het toezicht richt zich ondermeer op de financiën, de redactionele onafhankelijkheid en de programma's. Een belangrijk financieel toetspunt is of alle inkomsten van de media-instelling worden gebruikt voor de uitvoering van de publieke mediaopdracht. Ook controleert het Commissariaat of de lokale media-instelling zich niet voor het karretje van (commerciële) derden laat spannen en of voorgenomen nevenactiviteiten voldoen aan de mediawettelijke voorwaarden. In het *Handboek Financiële Verantwoording Publieke Lokale Media-instellingen* staat welke informatie in dit kader aan het Commissariaat verstrekt moet worden.

De financiële controle door de gemeente is van een andere orde. De gemeente verricht een jaarrekeningtechnische toetsing en kijkt naar de doelmatigheid en doeltreffendheid van de besteding van de gelden die in het kader van de gemeentelijke zorgplicht zijn verstrekt. Met andere woorden: is het geld efficiënt en effectief ingezet? Ook gaat de gemeente na of aan de bekostigingsvoorwaarden is voldaan.

De gemeente legt de media-instelling geen voorwaarden op die te maken hebben met de vorm of de inhoud van haar media-aanbod. De redactionele autonomie en het onafhankelijk functioneren van de media-instelling moet zijn gewaarborgd. Ook als de gemeente aanvullende subsidies verstrekt of op basis van een overeenkomst als opdrachtgever fungeert, moet de redactionele onafhankelijkheid van de media-instelling zijn gegarandeerd. De media-instelling blijft altijd (eind)verantwoordelijk voor de inhoud van het media-aanbod dat zij uitzendt.

De Mediawet, de uitgangspuntennotitie lokale omroepen en nadere regelgeving van het Commissariaat kunt u vinden op onze website (www.cvdm.nl). Mocht u nog vragen hebben, dan kunt u contact met ons opnemen via telefoonnummer (035) 77 37 700.